



Kiskunfélegyházi Petőfi Sándor Városi Könyvtár

A PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR STRATÉGIAI TERVE 2017–2021

Kiskunfélegyháza, 2017 november

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezető	2
Általános helyzetkép	2
makrokörnyezet elemzése (PGTTJ)	3
mikrokörnyezet elemzése (SWOT)	5
Jövőkép	7
Küldetésnyilatkozat	8
Alapvető célok	8
Kulcsfontosságú területek	9
Záró rendelkezések	10

BEVEZETŐ

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár első, 2000-ben készült, a 2001–2003-as évekre vonatkozó stratégiai terve egyetlen szakmai munkatárs produktuma.

A következőt, a 2003–2006. évek tervét már a könyvtár kollektívája együtt állította össze, amely egyben a címzett állami támogatás elkészítésének alapját is képezte.

2006-ban, majd 2009-ben is megalkottuk a 3–3 évre szóló stratégiát. Könyvtárunk mindig fontosnak tartotta, hogy legyen hosszabb távra szóló elképzelése, amelyet éves tervekre bontva valósíthat meg.

2011-ben a könyvtár életében nagy változás következett be, hiszen anyagi okok miatt összevonták a művelődési központtal. Ez meghatározta a 2015 végéig tartó munkát, előnyeivel és hátrányaival együtt. Erre az időszakra nem készült stratégiai terv.

A 2017-ben elkészülő hatodik, hosszabb időszak, öt év terveit vázolja fel azzal a céllal, hogy a könyvtár tevékenysége folyamatosan megújuljon.

A könyvtáraknak alkalmazkodniuk kell a változó körülményekhez, ezért a Petőfi Sándor Városi Könyvtár is kötelességének tartja, hogy minden könyvtárhasználója számára teljes körű, hatékony és korszerű szolgáltatásokat nyújtson, s azokat a 21. századi elvárásoknak megfelelően folyamatosan fejlessze. Ehhez felmérni, majd elemezni kell a külső és belső körülményeket. A környezeti változások elemzésére építve határozza meg küldetését és átfogó céljait.

ÁLTALÁNOS HELYZETKÉP

Kiskunfélegyháza a Dél-Alföldön, a Duna-Tisza közén, a Kiskunságban fekszik. A város Szeged és Kecskemét, a régió meghatározó települései között található, könnyen megközelíthető.

A város állandó népessége 2016-ban 30 335 fő. A lakosság száma kis mértékben, de évről évre csökken. Kiskunfélegyháza napjainkban is jelentős iskolaváros. Több gimnázium és középiskola is található a településen. A köznevelési intézmények a város térségén túl is sok diáknak kínálnak tanulási lehetőséget. A városban számos cég működik, amelyek több száz embernek biztosítanak munkalehetőséget a térségben.

Stratégiai tervünk mindezen szempontok figyelembe vételével készült.

A makrokörnyezet elemzése (PGTTJ)

Politikai tényezők:

- Intézményünk működését a megfelelő törvényi környezet biztosítja: az Alaptörvény, az önkormányzati törvény és az 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről.
- A helyi önkormányzat Integrált Városfejlesztési Stratégiája, Gazdasági munkaprogramja és Helyi Esélyegyenlőségi Programja. Előkészítésükben, véleményezésében az intézmény is részt vett.
- Érvényesülnek az uniós elvek és jogszabályok, befolyásolják a könyvtárak jelenét és jövőjét

- Jelentős változások következtek, illetve következnek be: csökkent az önkormányzatok önállósága, az intézmények integrálódása ma tendencia, a felsőoktatás és a felnőttképzés átalakult
- Létrejöttek a KLIK-ek, amelyek hatással vannak a könyvtárak szakmai munkájára
- A nemzeti értékek felértékelődnek, a könyvtárak sokat tehetnek megőrzésükben
- A szakmai szervezetek erőteljes szerepet kapnak: IFLA, MKE, IKSZ
- Felfüggesztették a továbbképzéseket, alacsonyak a közgyűjteményi dolgozói bérek
- A kiadók átalakultak, a tankönyvpiac is központosult (Kellohoz került)

Gazdasági tényezők:

- A könyvtári törvény és a helyi önkormányzat által biztosított forrás(ok): normatíva, kiegészítő helyi forrás
- Intézményünk önkormányzati fenntartású, gazdasági helyzetét a helyi pénzügyi állapot nagymértékben meghatározza (könyvtár éves költségvetése, fejlesztésekre fordított összegek)
- A dokumentumok és adathordozók változó ára meghatározza a dokumentum beszerzéseket és a szolgáltatások színvonalát
- Kiegészítő források:
 - térítéses szolgáltatások bevételei
 - pályázati lehetőségek sokszínűségének kiaknázása
 - könyvtári állománygyarapítást ösztönző központi támogatások maximális kihasználása (érdekeltségnövelő, NKA, Márai-program)
 - adományok (szja 1%, önkéntes támogatás, dokumentum-felajánlás, ezek összegét befolyásolja a helyi gazdaság erőssége)

Társadalmi tényezők:

- A könyvtár közszolgáltató közösségi intézmény, a társadalom alapintézménye
- A könyvtár közösségi tér: minden korosztály számára biztosítjuk a lehetőséget a tanulásra, művelődésre, továbbképzésre, kikapcsolódásra, pl.: Betűbölcső, Színe-java Klub, internetes képzések, Madárbarát klub, családi napok, FELVI tájékoztató középiskolásoknak
- A könyvtár az élethosszig tartó tanulás színtere (átképzés, távoktatás, esélyegyenlőség: hátrányos helyzetűek, kisebbség, alulreprezentált rétegek)
- A civil szervezeteknek teret és lehetőséget adunk, pl.: Móra Ferenc Közművelődési Egyesület, Védőnői Szolgálat, Mozgáskorlátozottak Egyesülete, Nyugdíjas Klubok Egyesülete, Nyugdíjas Pedagógus Klub
- Megváltoztak az olvasási szokások (az újabb generációk változó olvasási szokásai más stratégiát kívánnak meg, pl.: 16 számítógépet biztosítunk a digitális tartalmak elérésére, online katalógus, WIFI)
- Az informatizált közkönyvtári, közgyűjteményi hálózat tud megfelelni a tömeges igényeknek (24 órán elérhető online katalógus, távoli hosszabbítás, előjegyzés, böngészés a közös adatbázisokban, eMagyarország pontként való működés stb.)
- Alkalmazkodás a társadalmi és demográfiai változásokhoz (idősek számának növekedése, több betűbölcső korosztályú kisgyermek)
- a könyvtáros megváltozott szerepe

Technológiai tényezők:

- A magasabb technológiai színvonal terjedése nagyobb szakmai felkészültséget és innovációra való hajlamot igényel. Az újdonságok (vonalkód, RFID, 64 bites PC-k, közösségi oldalak, felhő rendszerben működő programok...) folyamatosan bekerülnek rendszerünkbe.
- A könyvtárak digitalizálják a gyűjteményben lévő kulturális tartalmakat és mindehhez online hozzáférést biztosítanak. A régebbi anyagainkat (előadások felvételeit, riportokat, helyismereti gyűjteményben lévő képeket...) digitális formában elkészítjük és tároljuk. Esetenként online hozzáférést biztosítunk (psvk.hu/helytortenet).
- Az állománygyarapítás szempontjánál erősödik az eleve digitálisan született tartalmak gyűjtésének szerepe. Ilyenek például az e-könyvek, DVD filmek, a programjainkon készült képek, videók, hangfelvételek... Ezekből online elérést biztosítunk pl. a képeknek (psvk.hu/galeria).
- Az új e-tartalmak nyilvánossá tételére nagy, közös adatbázisokat fejlesztenek. Ilyen adatbázisokat építünk (psvk.hu/helytortenet, psvk.hu/galeria) és népszerűsítünk is (diafilm.hu...).
- Nő az igény az állományukat jól feltárt, közös, nagy, könyvtári keresőkre is. (hunopac...)
- Olvasóink igénylik a saját mobileszközök használatát (Wifi hálózati csatlakozás biztosítása, online tartalmak közlése, közösségi oldalak fenntartása, alkalmazások kifejlesztése.)
- Az eMagyarország pontok szerepe fontos az internetes ügyintézésben. (Erzsébet programban való részvételtől a NAV-hoz küldendő adóbevallásig sokféle segítséget nyújtunk.)
- A kulturális programjaink színvonalát segítő technikai berendezések korszerűsítése, fejlesztése (hangtechnikai eszközök, kivetítők, digitális tábla, mozgáskorlátozottak számára automata ajtók, lézeres bemutató pálca...).

Jogi tényezők:

Törvények

- az **1997. évi CXL. törvény** a muzeális intézményekről, a **nyilvános könyvtári ellátásról** és a közművelődésről. Módosítása: 2012. évi CLII. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról
- 1999. évi LXXVI. **törvény a szerzői jogról**
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről 46.§. (muzeális értékű könyvtári anyag védetté nyilvánítása)
- 2005. évi XC. **törvény az elektronikus információszabadságról**
- 2008. évi CV. **törvény a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról**
- 2011. évi CXC. **törvény a nemzeti köznevelésről**
- 2011. évi CLXXXVII. **törvény a szakképzésről**
- **Magyarország Alaptörvénye** (2011. április 25.)
 - VI. cikk (3) közérdekű adatok megismeréséhez való jog
 - XI. cikk (1) művelődéshez való jog
- 2011. évi CXCV. **törvény az államháztartásról** (költségvetéshez)
- **2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) 7. pontja** (a helyi önkormányzat feladata a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása)

Rendeletek

- 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM együttes **rendelet a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról**
- 7/1985. (IV. 26.) MM **rendelet a könyvtári anyagok bejelentéséről**
- 1/2000. (I. 14.) NKÖM **rendelet a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről**, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról, valamint az ezt módosító 56/2011. (IX. 22.) NEFMI **rendelet**
- 6/2001. (I. 17.) Korm. **rendelet a könyvtárhasználókat megillető egyes kedvezményekről**
- 73/2003. (V. 28.) Korm. **rendelet az Országos Dokumentumellátási Rendszerről**
- 22/2005. (VII. 18.) NKÖM **rendelet a muzeális könyvtári dokumentumok kezelésével és nyilvántartásával kapcsolatos szabályokról**
- **12/2010. (III. 1.) OKM rendelet a Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról**
- 68/2013. (XII. 29.) NGM **rendelet a kormányzati funkciók, államháztartási szakterületek és szakágazatok osztályozási rendjéről**
- 9/2014. (II. 3.) EMMI **rendelet a könyvtári érdekeltség-növelő támogatásról**
- 120/2014. (IV. 8.) kormányrendelet a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről

Egyéb

- A Kormány Nemzeti Infokommunikációs Stratégiája (2014–2020)
http://www.kormany.hu/download/a/f7/30000/NIS_végleges.pdf (Utolsó letöltés: 2017. márc. 9.)
- Európai uniós operatív programok 2014–2020-as időszakra, Széchenyi 2020, valamint hazai pályázati lehetőségek
- A kultúra támogatottsága függ a politikai döntésektől, a Magyar Köztársaság adott évi költségvetésétől
- Szakmai szervezetek (Informatikai és Könyvtári Szövetség, Magyar Könyvtárosok Egyesülete) szerepe

A SWOT elemzés reális képet mutat az erősségekről, gyengeségekről, lehetőségekről és a veszélyekről. A hatékony stratégia alapjának intézményünk erősségei tekinthetők, amelyek segítenek abban, hogyan használjuk ki saját lehetőségeinket.

Mikrokörnyezet elemzése – SWOT-analízis

ERŐSSÉGEK

Központi elhelyezés

Jól megközelíthető gyalog, közlekedési eszközökkel

Könyvtári célokra épített és felújított többgenerációs, modern épület

Akadálymentes könyvtár

Esztétikus bababarát és madárbarát környezet

Új, illetve felújított bútorok (TÁMOP)

Tanulóhelyek

Az ideális raktári környezet segíti a gyors dokumentumszolgáltatást

A gyűjteményrészek megfelelő kialakítása és elrendezése

Sokféle dokumentumtípust magában foglaló gazdag gyűjtemény a felhasználói igények figyelembe vételével

Olvasói kérésre beszerzett dokumentumok
Naprakész, legfrissebb sikerkönyvek
Állomány optimális feltártsága, védettsége
Dokumentumokra épülő hiteles tájékoztatás
Jó kutatási lehetőség – értékes helytörténeti gyűjtemény
Ingyenes programok, kiállítások, foglalkozások
Fogyatékkal élők számára is elérhető szolgáltatások
Felhasználóképzés
Pályázatfigyelés
Szakmai tudás, hivatástudat, csapatszellem
Segítőképzés, empátikus, nyitott könyvtárosok
A folyamatosan fejlődő marketingmunka beépül a mindennapokba (facebook, stb.)
Jól működő kapcsolatháló (fenntartó, szakmai szervezetek, oktatási és kulturális intézmények)
Integrált könyvtári rendszer használata
Az elektronikus katalógus 24 órás elérése, online hosszabbítás
Könyv visszavételező rendszer
Megújult honlap
Fokozatosan megújuló géppark

GYENGESÉGEK

Stagnáló olvasói létszám
Jelentős behajthatatlan olvasói követelés
Egyenetlen a munkatársak terhelése
Kevés a minőségbiztosítási képzésben részt vett kollégák száma
A naprakész, színvonalas információs szóróanyagok hiánya (pl.: részlegekről)
Nem tudunk lépést tartani a felhasználók legújabb technikai igényeivel
Az épület energetikai állapota nem megfelelő

LEHETŐSÉGEK

Új célcsoportok megnyerése, részükre új szolgáltatási formák kidolgozása
Hagyományápolás folytatása
Partnerkapcsolatok erősítése, bővítése
Intézményi arculat és szemlélet egységesítése
Törvény biztosítja a minőségirányítási rendszer bevezetését
Képzési lehetőségek kihasználása
Szakmai szervezetekben való aktív részvétel (MKE, IKSZ stb.)
Hazai és uniós pályázatok
Digitalizálás
Új közösségi oldalak térhódítása

VESZÉLYEK

Felmerülő finanszírozási gondok
A könyvtáros pálya presztízsének csökkenése
Nehéz lépést tartani az IKT fejlődésével
A könyvkiadás átalakulása miatt a kínálat kielégítő hiánya
A helyi kulturális élet sokszínűsége

A térségi könyvtárak szerepének változása
Olvasói összetétel változása

A statisztikai adatok hozzájárulnak elemzéseink megalapozottságához.

Statisztikai trendek

	2014	2015	2016
Alapterület	2000 m ²	2000 m ²	2000 m ²
A regisztrált olvasók száma	3 799 (29 567 lakos)	3 296 (30 407 lakos)	3 814 (30 335 lakos)
Személyes használat összesen	44 877	48 333	45 695
A távhasználatok száma (tel., e-mail, honlap, OPAC)	91 532	142 106	155 939
A kölcsönzött dokumentumok száma	48 162	52 461	53 271
A helyben használt dokumentumok sz.	156 895	144 999	137 085
A könyvtár által szervezett programok és a részvevők száma	60/4382	64/4236	72/4729

A 14 éven aluliak könyvtárhasználati szokásainak alakulása

	2014	2015	2016
A regisztrált 14 éven aluli olvasók száma	1 075	965	1 046
A személyes használatok száma	14 663	10 305	11 686
A kölcsönzések száma	3 159	2 812	3 009
A kölcsönzött dokumentumok száma	7 317	7 091	7 677
A helyben használt dokumentumok sz.	34 315	30 915	33 636

Az állomány gyarapodása

	gyarapodás (könyv, cd, dvd)		vásárlás		ajándék	
2014	2 659 db	5 890 e Ft	2 097 db	4 519 e Ft	562 db	1 371 e Ft
2015	3 764 db	7 928 e Ft	3 245 db	6 709 e Ft	519 db	1 219 e Ft
2016	3 879 db	7 863 e Ft	2 960 db	6 229 e Ft	919 db	1 634 e Ft

A költségvetés alakulása

	2014	2015	2016
Bevétel összesen	73 392 e Ft	63 150 e Ft	64 834 e Ft
Az összesből fenntartói finanszírozás	55 852 e Ft	42 931 e Ft	61 563 e Ft
Az összesből pályázaton nyert támogatás	16 047 e Ft	0 e Ft	1 100 e Ft
Az összesből saját működési bevétel	1 493 e Ft	1 535 e Ft	2 168 e Ft
Kiadás összesen	61 831 e Ft	53 575 e Ft	54 768 e Ft
Az összesből munkabér járulékokkal	44 516 e Ft	41 059 e Ft	42 049 e Ft

Évek óta érzékeljük olvasói létszámunk stagnálását, ezért az eddigiekhez képest más módon kell megszólítani potenciális használóinkat. Mérésekkel, kérdőívekkel, partneri

együttműködéssel új alapokra helyezzük tevékenységünket. Kihívás számunkra a legújabb technikai igények megjelenése. Szolgáltatásaink fejlesztését a minőségirányítás szempontjai szerint tervezzük. Ebben stratégiai tervünk, helyzetelemzésünk ad segítséget.

Jövőkép

*„Mögöttem a múlt szép kék erdősege,
Előttem a jövő szép zöld vetése”
(Petőfi Sándor: Mögöttem a múlt)*

Könyvtárunk, mint egy híd összeköti, és elérhetővé teszi olvasói számára a múlt értékeit és a jövő csodáit.

Nyugalmos légkört teremt, miközben aktív tevékenységre buzdító programokkal motiválja a kikapcsolódásra vágyó felhasználókat.

Megbízható, használó orientált információs bázisként minőségi szolgáltatásokat nyújt.

Partnerközpontú intézménnyé válik, melynek kapcsolatai dinamikusan együttműködőek.

Közösségépítő szerepe felerősödik, vonzó minden korosztály számára.

Küldetésnyilatkozat

Könyvtárunk az információs és tudáslapú társadalom alapintézményeként szolgáltatásain keresztül elérhetővé teszi a lakosság számára a tanulóhoz, művelődéshez, kulturálódáshoz és a szórakozáshoz szükséges széles körű információkat.

Kiskunfélegyháza Város Önkormányzatának intézményeként megőrzi és közvetíti a kulturális értékeket, mindenki számára biztosítja a szabad, korlátozás nélküli hozzáférést saját gyűjteményéhez és más könyvtárak szolgáltatásaihoz.

Támogatja az élethosszig tartó tanulást, fejleszti az olvasáskultúrát és a digitális műveltséget, hozzájárul a szabadidő hasznos eltöltéséhez.

Partnereivel együttműködve szervezi közösségi programjait.

Hagyományos szolgáltatásainak szerepét megtartva online módon is használható könyvtár.

Helyismereti gyűjteményével a lokálpatriotizmust erősíti.

Figyelembe veszi a könyvtárhasználók javaslatait, vizsgálja az olvasói szokásokat, igényeket a minőségirányítás eszközeivel.

Küldetését egy elkötelezett és hiteles, a köz bizalmát élvező intézményként valósítja meg, folyamatosan bővülő, a felhasználói igényeknek megfelelő szolgáltatásaira, technikai felszereltségére, könyvtárosainak szakmai felkészültségére építve.

Alapvető célok

A könyvtárunk fontos szerepet vállal az olvasáskultúra fejlesztésében, népszerűsítésében és együttműködik az oktatási, kulturális, szociális és egészségügyi intézményekkel, a családokkal, civil szervezetekkel.

Szolgáltatásaiba a minőségi igényeknek megfelelően beépíti a helyi társadalom részéről megfogalmazódó elvárásokat.

A könyvtár a kultúra, a közösségi találkozások színtere, a kulturális sokszínűség támogatója.

Részt vállal a digitális kompetenciák fejlesztésében, igyekszik a hátrányos helyzetűeket is megszólítani.

Míndezek megvalósítása érdekében céljaink:

1. A könyvtárhasználók megtartása és számuk gyarapítása
2. A szolgáltatások fejlesztése a minőségbiztosítás elvei szerint
3. A könyvtár ismertségének növelése
4. Az intézményi infrastruktúra fejlesztése
5. A szervezeti kultúra alakítása

A Küldetés megvalósításához kitűzött célok és az elérésükhöz tartozó kulcsfontosságú területek

1. cél: A könyvtárhasználók megtartása és számuk gyarapítása

Alapvető feladatunknak tekintjük, hogy minél többen látogassák intézményünket, ezért aktív partnerkapcsolatainkat nagy odafigyeléssel kezeljük, lehetőség szerint bővítjük.

Beavatkozások:

Naprakész partnerlistát készítünk, a kiemelt partnerekkel együttműködési megállapodást kötünk. Kíváncsiak vagyunk véleményükre is, ezért évente differenciáltan felmérést végzünk elégedettségükről és igényeikről. A felmérések eredményeire alapozva fejlesztjük szolgáltatásainkat.

Kiemelten kezeljük a médiapartnereket, valamint a köznevelési intézményeket és a civil szervezeteket.

Intézményünk számára a panaszok kezelése kiemelkedő fontosságú.

2. cél: A szolgáltatások fejlesztése a minőségirányítás elvei szerint

Korszerű, minőségi szolgáltatásokat biztosítunk használóink részére. Ennek érdekében arra törekszünk, hogy megismerjük olvasóink véleményét, elégedettségét, igényeit.

Beavatkozások:

Kétévente partneri kérdőíves felméréseket végzünk felnőtt- és gyermekolvasóink körében.

Stratégiai tervünk öt éves időszaka alatt egy alkalommal megkérdezzük Kiskunfélegyháza város lakóit a könyvtárról.

Számba vesszük a könyvtári munkafolyamatokat, elkészítjük a szolgáltatási előírásokat.

A teljesítménymutatókkal mérjük e munkafolyamatok hatékonyságát.

Közhasznú szolgáltatásainkat a lakosság változó igényeihez igazodva szervezzük.

Ápoljuk helyi hagyományainkat, programjaink szervezésénél erre tekintettel vagyunk.

3. cél: A könyvtár ismertségének növelése

A kommunikáció az egyik legfontosabb eszköz belső és külső partnereink megszólításában.

Célja, hogy megismertessük potenciális használóinkkal és támogatóinkkal és minden partnerünkkel intézményünk munkáját és szolgáltatásainak hasznosságát.

Beavatkozások:

Kidolgozzunk a belső és külső kommunikációs tervünket.

Számba vesszük és rendszerezük kapcsolati formáinkat. A feltárt hiányosságok megoldására javaslatokat dolgozunk ki.

Arculatunk részeként szlogent fogalmazunk meg.

4. cél: Az intézményi infrastruktúra fejlesztése

Az infrastruktúra fejlesztése a könyvtár minőségi működésének alapja, érinti a teljes szervezetet. Napjaink új technológiai kihívásai új helyzet elé állítják a könyvtárakat is. Célunk: lépést tartani a változásokkal, kihasználni a technológia adta lehetőségeket.

Beavatkozások:

Évente új technikai eszközöket szerzünk be.

Élve az uniós pályázatok adta lehetőségekkel a könyvtár internetes részlegét oktatóteremmé fejlesztjük, ráépülő szolgáltatások kialakításával. Ezzel az élethosszig tartó tanulás feltételei lényegesen javulnak.

Fogyatékkal élők részére speciális eszközöket vásárolunk.

Folytatjuk helytörténeti gyűjteményünk digitalizálását, feltárását, hozzáférhetővé tételét.

Programjaink archiválását bővítjük.

5. cél: A szervezeti kultúra alakítása

Célkitűzésünk, hogy korszerű ismeretekkel és megfelelő kompetenciákkal rendelkező munkatársak lássák el a szakmai feladatokat. Ehhez motivált, felkészült, megújulni képes kollégák szükségesek. Dolgozóinkat ösztönözzük az önképzésre, anyagi lehetőségeinkhez mérten képzésekre, továbbképzésekre küldjük.

Beavatkozások:

A minőségirányítás szempontjai szerint működtetjük a Minőségirányítási Tanácsunkat, annak munkacsoportjait, bevonva valamennyi kollégát a megoldandó feladatok kidolgozásába.

A munkatársi elégedettségmérést két évente megismételjük, kiértékelés után a megfelelő intézkedéseket, beavatkozásokat megteesszük.

Elvégezzük a szervezeti kultúra elemzését, és a kapott eredményeket figyelembe véve változtatunk.

Tisztázzuk a feladat- és hatásköröket. A munkaköri leírásokat felülvizsgáljuk, aktualizáljuk.

Felmérjük a képzési igényeket, majd megtervezzük azokat.

Továbbra is támogatjuk a szakmai konferenciákon, a szakmai szervezetekben való részvételt.

Belső képzés keretében a közös célok érdekében saját tudásunkat átadjuk, megosztjuk egymással.

A minőségirányítási rendszer dokumentumait a Minőségi Kézikönyvben összegezzük. Minőségpolitikai nyilatkozatunkat a változásokhoz igazítjuk.

Záró rendelkezések

A munkatársakkal közösen kidolgozott stratégiai tervet – a Minőségirányítási Tanács egyetértésével – az igazgató hagyja jóvá és tájékoztatja a fenntartót.

A legutóbb, 2015. november 30-án készített stratégiai terv (2015–2018) átdolgozott formája (2017-2021) 2017. február 28-tól lép életbe. Stratégiai tervünk február 27-i, módosított változata 2017. november 27-én lép hatályba.

Stratégiai tervünk alapján éves cselekvési terveket, illetve éves beszámolókat készítünk.

Kiskunfélegyháza, 2017. november 27.

Készítették a városi könyvtár Stratégiai munkacsoportjának tagjai