



**A Kiskunfélegyházi Petőfi Sándor Városi Könyvtár  
2023. évi központi munkaterve**

Kiskunfélegyháza

2023



## Rövid összefoglaló

Elfogadott költségvetésünk a jelenlegi válsághelyzet miatt szűkös, ezért beruházásokat (a könyveken kívül) nem enged.

2023. évi munkatervünkben kiemelt szerepet kap a Petőfi200 emlékév és annak programjai.

Szerepet vállalunk az olvasáskultúra fejlesztésében, népszerűsítésében és partnerségben együttműködünk az oktatási, kulturális, egészségügyi intézményekkel, a családokkal és civil szervezetekkel.

NKA pályázati forrásból folytatjuk népszerű földrajzi előadás-sorozatunkat és létrehozunk Gondolkodj okosan! Ismeretterjesztő kutatóállomás és közösségi alkotópontunkat, folytatjuk az Ökotábort. Számítunk a további pályázati lehetőségekre.

A minőségirányítási munkánk terén tovább működtetjük a Minőségirányítási Tanácsot és annak munkacsoportjait. Új stratégiánkhoz cselekvési tervet dolgozunk ki. Kiemelt szerepet kap a környezetvédelem és a családok megszólítása. Tervezünk igény- és elégedettség felméréseket, meghatározott célcsoportok körében. Fontosnak tartjuk, hogy partnereinkkel együtt valósuljanak meg terveink.

Munkánkat arra a kiváló, kreatív szakmai közösségre alapozzuk, amellyel elértük eddigi eredményeinket. Lehetőségeink szerint részt veszünk szakmai képzéseken.

## Stratégiai célok végrehajtása

A 2022-2026. évi időszakra kidolgozott stratégiánkban a következő kulcsterületeket határoztuk meg: könyvtárlátogatók és kiemelten a családok mint célcsoport erősítése; környezettudatos szemlélet fejlesztése és közvetítése; korszerű állománymenedzsment; marketing és partnerkapcsolatok építése; szervezeti kultúra fejlesztése. A kulcsfontosságú területekhez cselekvési tervet készítünk.

Feladatunk továbbá az olvasóvá nevelés, ezért az óvodákkal tervezünk egy együttműködést: „Meseláda” néven szeretnénk minden oviba mesekönyveket eljuttatni, melyeket havonta cserélnénk.

A partnerkapcsolatok minőségének javítása érdekében a helyi média képviselőinek elégedettségi kérdőívet állítunk össze.

Olvasóink körében igény- és elégedettségméréseket tervezünk.

Szervezeti kultúránk erősítése érdekében munkatársi elbeszélgetést és dolgozói önértékelést tervezünk.

Pályázásnál figyelembe vesszük stratégiai céljainkat (Pl.: NKA pályázatok: Zöld könyvtári esték, Ökotábor, stb).

## **Szervezet**

A városi könyvtár 2023. évben is 17 fős jóváhagyott létszámmal működik, ugyanakkor forráshiány miatt 16 fővel kell ellátnunk.

Januárban új gazdasági ügyintézővel tudtuk pótolni az elmúlt évben felmondó gazdasági szakalkalmazottunkat.

A nyáron várhatóan nyugdíjba vonul 1 fő technikai alkalmazottunk (takarító), valamint visszaérkezik egy kollégánk gyesről.

Szükséges az SZMSZ egyes szabályzatainak aktualizálása.

## **Infrastruktúra**

Megszorított költségvetésünk miatt IKT eszközparkunk állapotának fejlesztésére nem látunk esélyt, csakis pályázati források útján. Egyéb bővítés szintén csak támogatásból jöhet létre.

Az önkormányzatnál lévő intézménygazdálkodási keretünk terhére tudjuk megvalósítani az év során felmerülő infrastrukturális problémákat.

## **Gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés**

### **Gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés**

Állományunkat gyűjtőkörünknek megfelelően alakítjuk tovább, az olvasói igények figyelembevételével, a dezideráták teljesítésével, az újdonságok folyamatos beszerzésével.

A gyarapításnál kiemelt figyelmet fordítunk a sikerkönyvekre, a gyermekrészleg, az Ifjúsági sarok és az Ökosarok állományára, a diafilmekre, a helyismereti dokumentumokra, valamint a dezideráta szolgáltatás népszerűsítésére.

A gyűjtemény tervezett gyarapításához felhasznált források: költségvetési forrás, ajándék, érdekeltség-növelő támogatás. Beszerzéseinket továbbra is a költséghatékonysági elvek maximális kihasználásával fogjuk végezni, ennek érdekében elindítottuk egy új nagykereskedelmi partneri szerződés megkötését.

Gyűjteményünk megújításának érdekében tervszerűen kivonjuk állományunkból az elhasználódott és elavult dokumentumokat. 2023-ban 4%-os apasztást tervezünk, elsősorban az 1953–1970. évi állomány elemzésére alapozva. A tervszerű törlések és a jelentős mértékű új beszerzések eredményeként állományunk darabszáma csökkenő, ugyanakkor az értéke növekvő tendenciát mutat.

Gyűjteményszervezési munkafolyamatainkat továbbra is átgondoltan és precízen működtetjük, a költségvetési forrásból származó összeget, valamint az egyéb támogatásokat pontosan felhasználjuk, az összegekkel hiánytalanul elszámolunk.

## Gyűjteményfeltárás

Az új dokumentumok nyilvántartásba vételét és feltárását a TextLib integrált könyvtári rendszerben végezzük. Folyamatosan tervezünk és végzünk egységesítést, javítást, tárgyszavazást, sorozatok egységesítését, analitikus feltárást. Tervezzük a helyismereti brosrák és a hanglemezek további átvizsgálását, feltárását.

## Állományvédelem

Dokumentumainkat biztonsági jellel látjuk el, a bejáratnál biztonsági kapu működik.

## Szolgáltatások

Személyesen igénybe vehető szolgáltatásaink során a következőket tervezzük.

A *gyermek*ek részére foglalkozások, táborok, versenyek, vetélkedők, klubok tartása.

A *kamasz*ok részére az Ifjúsági-sarok visszarendezését tervezzük a fűtési időszak lezárásával.

A *zeneszerető közönség* számára tervezzük a Hattyúkerti zenés esték sorozatunk folytatását.

Tervezzük a *felnőtt használóink*nek szóló szolgáltatásaink népszerűsítését (irodalomkutatás, technikai szolgáltatásaink, könyvtárközi kölcsönzés, online katalógushasználat, hírlevél).  
Petőfi előadásokat, pályázatokat a Petőfi év alkalmából.

*Idős, beteg olvasóink* számára továbbra is biztosítjuk a Könyv(fu)tár szolgáltatásunkat.  
Informatikai eszközök használatában segítségnyújtás.

Új célcsoportként azokat a potenciális könyvtárhasználókat szeretnénk elérni, akik fontosnak tartják a környezetkímélő életmód folytatását. Számukra környezetbarát szolgáltatások nyújtását és témába illő bővebb programkínálatot tervezünk.

### Helyben elérhető szolgáltatások

- Tájékoztatás
- Dokumentumok kölcsönzése, hosszabbítása, előjegyzése, visszavétele, helyben használata
- Könyvtárközi kölcsönzés
- Könyv- és dokumentumajánlók
- Irodalomkutatás (bibliográfia, irodalomjegyzék)
- Számítógép használat
- Közhasznú információk szolgáltatása
- Könyvtári és egyéb helyi kiadványok vásárlása
- Állományból kivont dokumentumok vásárlása
- Technikai szolgáltatások (fénymásolás, fekete-fehér és színes nyomtatás, szkener használata, spirálozás, laminálás).
- Könyvbedobó szolgáltatás
- Wifi használat
- Környezetkímélő szolgáltatások (digitális nyomtatás, és a kétoldalas nyomtatás hangsúlyozása, papírtáska és vászontáska elérhetőség)

### Távolról elérhető szolgáltatások

- Honlapunkon keresztül beiratkozott olvasóink bejelentkezhetnek olvasói állapotukba, hosszabbíthatnak, előjegyezhetnek
- Online katalógus új funkcióinak bevezetése
- Hírlevél
- Telefonon és e-mailben segítséget nyújtunk
- Napi és heti online sajtófigyelő szolgáltatás
- Könyv(fu)tár szolgáltatás

### Közösségi szolgáltatások

gyermekeknek: - *Betűbölcső* (két hetente baba-mama klub)

- *Családi szombat délelőtt*

- *nyári táborok*

- *író-olvasó találkozások*

- *időszaki kiállítások*

- *új klub(ok) létrehozása* (pl. Anime klub)

felnőtteknek: - *rendezvények*, rendezvénysorozatok (Földrajzi szabadegyetem, Hattyúkerti zenés esték, Félegyházáról indultak – helytörténeti beszélgetések, „Láng van szívemben” – Petőfi emlékévként alkalmából előadások, Zöld könyvtári esték

- *öko programok*

- *időszaki kiállítások*

### Online felületek

Jelen vagyunk a Facebook, Instagram és Moly.hu oldalakon, melyeket naprakész, friss információkkal töltünk meg. E felületeken megjelenő szolgáltatási ajánlóink és olvasásnépszerűsítő programjaink kínálatával célunk, hogy online is elérjük partnereinket és a potenciális könyvtárhasználókat.

## **Minőségirányítás**

A 2015-ben megalakított könyvtári minőségirányítási munkacsoport folytatja munkáját.

A létrehozott munkacsoportok - stratégiai-, folyamatszabályozási-, partnerségi, teljesítménymérési, öko (2022-ben alakult) - tovább működnek, nagyobb feladataink tervezéséhez projekt munkacsoportokat alakítunk: pl. középiskolások hete, házasság hete.

Használói igény- és elégedettségméréseket tervezünk rendezvényeink, táboraink résztvevői körében.

Munkatársi elbeszélgetést és dolgozói önértékelést szeretnénk megvalósítani.

Az új stratégia célkitűzéseit szem előtt tartva végezzük napi munkánkat.

Intézményi önértékelés elvégzését tervezzük.

## Partnerségi együttműködések

2023-ban együttműködési szerződéseinket frissítjük, lehetőség szerint bővítjük. Partnerlistánkat naprakészen tartjuk. Továbbra is kiemelt partnerünknek tekintjük a fenntartót és a médiát. Jó partneri viszonyt ápolunk a helyi civil szervezetekkel, oktatási intézményekkel.

A középiskolás diákoknak biztosítjuk intézményünkben a közösségi szolgálat teljesítését, nyitottak vagyunk új oktatási intézményekkel való együttműködési megállapodások kötésére is.

A megyei könyvtár Europe Direct pontjával közösen szervezünk programokat a város iskolás diákjai részére.

2023. évben a város oktatási- nevelési intézményeivel szorosabb együttműködést kívánunk kialakítani (pl. óvodások hete, középiskolások hete, Meseláda projekt).

Szoros együttműködésben, havonta egyeztetve szervezzük programjainkat a város kulturális programszervezőivel és a társintézményekkel.

A Móra Ferenc Közművelődési Egyesülettel és a helyi nyugdíjasklubokkal folytatjuk közös rendezvényeink szervezését, lebonyolítását.

Szívesen fogadjuk az önkéntes segítőket, számukra többféle munkalehetőséget kínálunk.

## PR/marketing/kommunikáció

Elektronikus és nyomtatott sajtóban folyamatosan hírt adunk az intézmény tevékenységeiről, programjairól.

A kéthetente nyomtatott formában megjelenő Félegyházi Közlöny című helyi lapban továbbra is helyet kap könyvajánló rovatunk, *Könyvtársarok* néven. A nyomtatott sajtók közül a Petőfi Népe és a Félegyházi Szuperinfó ad biztos felületet megjelenéseinknek.

Alkalmasszerűen a helyi rádiók - a Rádió1 Sirius és Smile rádió - is hirdetik eseményeinket, rendezvényeinket, készülnek riportok, interjúk.

Az intézményről alkotott pozitív kép formálásában a tavalyi nyertes **EMMI Intézményi arculatfejlesztési** pályázatunk is segítségünkre lesz, mely lehetővé fogja tenni a korábban már megkezdett arculat egységesítő elképzeléseink tovább gondolását.

## Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtárról

A Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár, mint megyei hatókörű városi könyvtárral kapcsolattartásunk folyamatos, mind a könyvtár igazgatója, mind a könyvtár munkatársai segítőkészen állnak kérdéseinkhez, személyesen, telefonon, e-mailen egyaránt.

2023-ban is élni szeretnénk a Bács-Kiskun megyei hálózat Europe Direct szolgáltatásaival.

A megyei könyvtár által szervezett programokon – akár online, akár személyesen is részt veszünk. Kollégáink közül többen továbbra is aktív tagjai kívánnak maradni az MKE Bács-Kiskun Megyei Szervezetének.

## Az energiaválság okozta változásokról

Terveink között szerepel a hivatalos fűtési szezon végeztével (április) újra visszaköltözni az új könyvtári épületszárnyunkba is. Így minden részleg visszakaphatja saját helyét, olvasóink újra a teljes kölcsönzői, olvasótermi állományból válogathatnak. Nyitvatartásunkat is a 25 óráról vissza szeretnénk állítani a 36 órára.

Bízunk benne, hogy a fenntartónk által megnyert megyei önkormányzat által koordinált TOP Plusz pályázatból az idei évben megvalósulhat az 50 kW-os napelemrendszer felszerelése az intézményünkre, mellyel csökkenthetők lesznek energia szükségleteink.

Kiskunfélegyháza, 2023. március 10.

  
.....  
aláírás  
Fenntartó



  
.....  
aláírás  
Intézményvezető