



Kiskunfélegyházi Petőfi Sándor Városi Könyvtár

**A Kiskunfélegyházi Petőfi Sándor Városi Könyvtár
2020. évi központ beszámolója**

Kiskunfélegyháza

2021

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma 2021 januárjában értesítette a könyvtárakat, hogy megváltozik az éves beszámolók és munkatervek sablonja. Az alapvető cél az, hogy egy rövid szöveges dokumentum keletkezzen, amely kellő mértékben rávilágít az intézmény éves működésére, azonban kerüli az evidenciákat, az irreleváns vagy épp redundáns részeket, valamint a széttartó szerkezetet – ennek érdekében a szöveges részben táblázat használatára csak kivételesen indokolt esetben van lehetőség. A minisztérium a tájékoztató levélben külön is kiemelte: „Nyomatékosan kérjük, hogy az intézmények a megadott karakterszámot ne lépjék túl (a helyközök is beszámítanak a maximális karakterszámba)!”.

Rövid összefoglaló

A Kiskunfélegyházi Petőfi Sándor Városi Könyvtár 2020. évét jelentősen meghatározta a Koronavírus-járvány, mely közel 5 hónapon keresztül bezárásra kényszerítette az intézményt. Mindennek ellenére az év tartogatott sikereket is. Átadásra került a könyvtár Öko-saroknak keresztelt gyűjteményrésze, mely a zöld könyvtár szerepvállalását hivatott gondozni. A járvány pozitív hatásának mondható, hogy még inkább kiléptünk az online térbe, egyre több virtuális ajánlót és programot kínálva a használóknak. Honlapunk látogatottsága 8,9 %-kal nőtt. Facebook bejegyzés eléréseink száma is több mint 42 ezerrel haladta meg az előző évit, az elérések a bezárás ideje alatt főként november-december hónapban ugrottak meg kiemelkedően.

A személyes könyvtárhasználat száma ugyan a kevesebb nyitvatartás miatt visszaesett, de a virtuális távhasználatok száma 43 758-al több volt az előző évihez képest. Az eddiginél is nagyobb népszerűséget kapott a könyvbedobó rendszerünk, amelybe az év során 5649 db dokumentum érkezett vissza, ez 1302 db-bal több az előző évi adathoz viszonyítva. 2020-ban több uniós pályázat záródhatott le eredményesen, valamint új nyertes hazai pályázatokkal is gazdagodtunk összesen 6 576 303 Ft értékben.

Stratégiai célok végrehajtás

Az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

1. cél: A könyvtárlátogatók és használók megtartása és számuk gyarapítása

Új együttműködési megállapodások kötése, partnerlista gondozása, elégedettségmérések, tervszerű állományapasztás, nyári táborok, dezideráta kérések teljesítése.

2. cél: A szolgáltatások működtetése a minőségirányítás elvei alapján

Potenciális használók kérdőíves felmérése, újabb folyamatok elkészítése, javítása, teljesítménymérések végzése, projektcsoport munkák.

3. cél: A könyvtár ismertségének növelése, közösségépítő tevékenység erősítése

Sokszínű rendezvény kínálat, adománygyűjtés, OlvasLakok gondozása, gyakori médiamegjelenések, online tér kihasználása.

4. cél: Az intézményi infrastruktúra fejlesztése

Igény és lehetőség szerint új technikai eszközöket szereztünk be.

5. cél: A szervezeti kultúra fejlesztése

Munkaköri leírásokat aktualizáltuk. Több alkalommal vettek részt munkatársaink képzéseken és csapatszellem erősítő közös programokon.

A sikeres pályázataink is támogatták stratégiai céljaink elérését (NKA pályázatok).

Szervezet

A városi könyvtár 2020. évben is 17 fős jóváhagyott létszámmal működött, azonban az év folyamán a pénzügyi források hiánya miatt nem tudtunk egy státuszt betölteni. 1 fő szakmai munkatárs augusztusban áthelyezéssel került új munkahelyére.

Augusztusban Kállainé Vereb Mária nyilatkozott a fenntartó felé, hogy november 1-től nyugdíjba kíván menni. A fenntartó kiírta a pályázatot, amelyre 1 fő adta be pályázatát. A képviselő-testület 179/2020. (X.21.) önkormányzati határozatával november 1-től, 5 éves határozott időre Abonyi Szilviát bízta meg a könyvtár vezetésével. Igazgatói státuszba kerülésével nem tölthettük be korábbi könyvtáros álláshelyét.

Változás történt az intézmény Alapító okiratában 2020. augusztus 27. hatállyal, oka a közalkalmazotti státusz megszűnése, a MT. alá helyezés. Az SZMSZ és annak 3. melléklete, a Könyvtárhasználati Szabályzat módosításainak jóváhagyásáról a város polgármestere döntött a 62/2020.(XII. 17.) MSZB határozatával, melyek 2021. január 1-től léptek hatályba.

Infrastruktúra

A regisztrációs övezetben került kialakításra az **Öko-sarok**, amely az év elején, 2020. január 28-án ünnepélyes keretek között nyílt meg a használók számára.

Pályázati forrásból plexi védőfalak és egy ózongenerátor beszerzésével gondoskodtunk kollégáink és a könyvtárhasználók védelméről a járvány alatti nyitvatartás idején.

IKT eszközök állapotának változása terén kevés beruházásra volt lehetőségünk, de nagy eredménynek mondható, hogy **az egész épületben kiépítésre került a Wifi hálózat**, ami korábban csak az olvasóteremben volt elérhető. Továbbá 2020-ban sikerült vásárolni egy mobiltelefon készüléket intézményi célra, 1 db laptopot, 2 db vonalkódolvasót.

Egyéb tárgyi eszközök beszerzésére is volt lehetőségünk, ezért a 2021-ben megújításra kerülő gyermekkönyvtárunkba vásároltunk 2 db fotelt és egy asztalt. A könyvek mozgatásához pedig egy kézikocsit. Továbbá rendezvénytermünk futószőnyegét sikerült kicserélnünk.

Gyűjteményi információk

Gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Gyűjteményünk elhelyezése a könyvtár részlegeiben és raktárában megoldott, átlátható.

Gyűjteményfejlesztési stratégiánkat gyűjtőkörünknek megfelelően alakítottunk ki, az olvasói igények figyelembevételével, a dezideráták teljesítésével, az újdonságok folyamatos beszerzésével. Kiemelt figyelmet fordítottunk a felnőtt részleg sikerkönyveire, a

gyermekrészleg, az Ifjúsági sarok és az Öko-sarok állományára, az újra népszerű diafilmekre, a helyismereti dokumentumokra, valamint a dezideráta szolgáltatás népszerűsítésére.

A 2684 db állományba vett dokumentumból 2292 db vásárlásból és 392 db ajándékból származott.

Az állománygyarapításra fordított összeg 75%-át a költségvetési forrás biztosította, 13% ajándék, 12% érdekeltségnövelő támogatás. A beszerzéseinket a költséghatékonysági elvek maximális kihasználásával végezzük.

Gyűjteményünk megújításának érdekében tervszerűen kivonjuk állományunkból az elhasználódott és elavult dokumentumokat. 2020-ban 8%-os apasztást végeztünk, 8244 db dokumentummal, elsősorban a raktári szépirodalomból és a gyermekrészlegről. A tervszerű törlések és a jelentős mértékű új beszerzések eredményeként állományunk darabszáma csökkent több mint 5 ezer darabbal, ugyanakkor az értéke növekedett 4 millió 200 ezer forinttal. Ez a tény a kölcsönzési állomány forgási sebességének teljesítménymutatójában is pozitív változást eredményez.

Gyűjteményszervezési munkafolyamatainkat a járványhelyzetben is változatlanul működtetni kell, a költségvetési forrásból származó összeget, valamint az egyéb támogatásokat fel kell használni.

Gyűjteményfeltárás

Az új dokumentumok nyilvántartásba vétele és feltárása a TextLib integrált könyvtári rendszerben történik.

Állományvédelem

Dokumentumainkat biztonsági jellel látjuk el, a bejáratnál biztonsági kapu működik.

Köttetés után 8 kötet időszaki kiadványt vettünk állományba.

Digitalizálás

Állományunkban 74 darab digitalizált helyismereti videófelvétel található.

Szolgáltatások (változások, trendek)

Célcsoportok számára kialakított szolgáltatások eredményei

A gyermek korosztály részére 14 alkalommal készültünk **rendezvényel**, melyen 373 fő vett részt (2019-ben 33 alkalom 1659 fő). **Egyéb foglalkozás** 22 alkalommal történt 444 fővel (2019-ben 53 alkalom 1065 fő). Az osztályoknak lehetőséget nyújtottunk **csoportos látogatásokra**, mellyel 30 alkalommal élt, összesen 770 fő. **Táborokkal** vártuk a gyermekeket nyáron, majd a **népmese napja és a mesemondó verseny már online zajlott** le ősszel Gyermekkönyvtári **számítógép-használatok** száma: 396 alkalom.

A kamaszok részére kialakított **Ifjúsági sarok** részlegbe járók körében elégedettségi kérdőívet töltöttünk ki (68 fővel), melyből kiderült, hogy a válaszadók több mint 51%-a használja **okos tévéket**, melyen főleg zenecsatornákat hallgatnak. A szépirodalmi könyvekkel 97%-uk, a szakkönyvekkel 94%-uk, a folyóiratokkal pedig 87%-uk elégedett. A **társasjáték** kínálatunkat a megkérdezett diákok 29%-a használta már.

A zeneszerető közönségünk örömeire **Hattyúkerti zenés esték** címmel nyár esti koncerteket szervezett udvarunkban 4 alkalommal a **Médiatár** részlegünk.

A felnőtt korosztály a legtöbbször a dokumentum kölcsönzést veszi igénybe. Továbbra is népszerű volt **dezideráta szolgáltatásunk**, 342 darab gyűjtőkörünkbe tartozó olvasói kérést tudtunk teljesíteni, ez a gyarapítás 13%-a.

Idős, beteg olvasóink számára indított **Könyv(fu)tár** szolgáltatásunk a járvány idején vált még népszerűbbé.

Helyben elérhető szolgáltatások

- Tájékoztatás
- Dokumentumok kölcsönzése, hosszabbítása, előjegyzése, visszavétele, helyben használata (bezárás alatt a Könyvtadó Pont szolgáltatás)
- Könyvtárközi kölcsönzés
- Számítógép használat
- Könyvtári és egyéb helyi kiadványok vásárlása
- Állományból kivont dokumentumok vásárlása
- Technikai szolgáltatások (fénymásolás, fekete-fehér és színes nyomtatás, szkennel használata, spirálozás, laminálás).
- Könyvbedobó szolgáltatás

Távolról elérhető szolgáltatások

- Honlapunkon keresztül beiratkozott olvasóink bejelentkezhetnek olvasói állapotukba, hosszabbíthatnak, előjegyezhetnek.
- Online katalógusunk lehetővé teszi a több szempontú keresést.
- Hírlevél
- Telefonon és e-mailben segítséget nyújtunk.
- Napi és heti online sajtófigyelő szolgáltatás.

Közösségi szolgáltatások

gyermekeknek: - *Betűbölcsi* (két hetente baba-mama klub)

- *Családi szombat délelőtt*
- *alkotó angol foglalkozások*
- *nyári táborok*
- *író-olvasó találkozások*
- *időszaki kiállítások*

felnőtteknek: - *klubok*: Könyvek klubja, Színe-java klub

- *rendezvények*, rendezvénysorozatok (Földrajzi szabadegyetem, Hattyúkerti zenés esték, Félegyházáról indultak – helytörténeti beszélgetések)
- *képzések* (Kismamák pszichológiai tréningje, Életvezetési tréning, Angol nyelvi kör)
- *időszaki kiállítások*

Online felületek

Könyvtárunk honlapjának (www.psvk.hu) látogatottsága idén is emelkedett: 19 384 munkamenetet regisztráltunk, ami 8,9%-os növekedést mutat.

Jelen vagyunk a Facebook és az Instagram oldalakon. Facebookbejegyzés megtekintéseink száma 130 424 volt az elmúlt évben, míg az Instagram eléréseinkről nincs adatunk.

Minőségirányítás

Intézményünk a minőségmenedzsment-szemlélet folyamatos fejlesztésére törekszik, melyet a Minőségirányítási Tanács (MIT) koordinál. Négy állandó munkacsoportja működik (Stratégiai, Folyamatszabályozási, Partnerségi, Teljesítménymérési) és projektcsoportok alakulnak nagyobb programok, könyvtárszakmai munkák kivitelezéséhez, pályázatok megvalósítására.

Használói elégedettségmérés

A 2018-ban átadott új közösségi terünk, az Ifjúsági sarok elégedettségmérését végeztük el. Megkérdeztük a használó fiatalokat a részlegről és annak szolgáltatásairól.

Nyári táboraink után is végeztünk elégedettségmérést: a Könyvbarátság olvasótábor (első tagozatos), Zöld nyomon járunk öko élménytábor (felső tagozatos) diákok körében.

2020-ban nem végeztünk önértékelést.

Megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében

Egy kolléganőnk elvégezte a Minőségirányítás a könyvtárban címmel meghirdetett 4 modulból álló 120 órás akkreditált képzést a Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtárban.

Partnerségi együttműködések

2020-ban **három együttműködési szerződéssel bővült** a megállapodásaink sora. A helyi Egészségfejlesztési Irodával, a Nyugdíjas Klubok Egyesületével, valamint a Félégyházi Szabadidő és Sport Nonprofit Kft-vel. Utóbbi együttműködés keretében egy Sport Könyvtár valósult meg a helyi Sportcsarnokban.

Kérdőívet készítettünk potenciális könyvtárhasználóink számára, melyet azokkal a 18 éven felüli kiskunfélegyházi, vagy környékbeli lakosokkal töltöttünk ki, akik nem tagjai a könyvtárnak. Célunk, hogy megismerjük a könyvtárat nem használók véleményét, hozzáállást, szempontjait a könyvtárról, s, hogy közelebbi képet kapjunk arról, mivel tudnánk őket megszólítani. A kérdőívet június 13-án a nyári virágünnepen 56 fő, október 17-én az őszi virágünnep 50 fő, október 17-e és november 30-a között online 11 fő töltötte ki. Összesen 117 kitöltött kérdőív került kiértékelésre.

PR/marketing/kommunikáció eredményei

2020-ban nyomtatott sajtóban **22 cikk és 25 hirdetés** jelent meg a Petőfi Sándor Városi Könyvtárról.

Elektronikus sajtóban **84 online megjelenést** regisztráltunk. A városi könyvtárról a helyi- és a Bács-Kiskun megyei hírportálok adták a legtöbb tudósítást.

A két hetente nyomtatott formában megjelenő Félegyházi Közlöny című helyi lapban továbbra is helyet kapott könyvajánló rovatunk. *Könyvtársarok* elnevezésű blokkban az aktuális eseményekhez kapcsolódva jelentek meg írások. A nyomtatott sajtók közül továbbá a Petőfi Népe és a Félegyházi Szuperinfó ad biztos felületet megjelenéseinknek.

Alkalmoszerűen a helyi rádiók - a Sirius rádió (Rádió 1) és Smile rádió - is hirdették eseményeinket, rendezvényeinket, készültek riportok, interjúk.

Az intézményről alkotott pozitív kép formálásában **Intézményi imázs erősítése a Petőfi Sándor Városi Könyvtárban** című NKA pályázatunk keretében gondoskodtunk, mely lehetővé tette a korábban már megkezdett arculat egységesítő elképzeléseink tovább gondolását.

Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtárról

A Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár, mint megyei hatókörű városi könyvtárral kapcsolattartásunk folyamatos, mind a könyvtár igazgatója, mind a könyvtár munkatársai segítőkészen állnak kérdéseinkhez, személyesen, telefonon, e-mailen egyaránt. 2020-ban a *Gyerekbirodalom korszerűsítése, felújítása Kiskunfélegyházán* című NKA pályázatunk megírásakor a megyei könyvtár kollégái segítségünkre voltak a látványtervezésében és a költségtervezésben egyaránt. A minőségirányítás a könyvtárban című akkreditált tanfolyamukkal évek óta segítik intézményünk kollektívájának minőségirányítási szemléletének bővítését, elmélyítését.

A megyei könyvtár által szervezett programokon lehetőség szerint részt vettünk. Kollégáink közül többen aktív tagjai az MKE Bács-Kiskun Megyei Szervezetének.

A koronavírus-járvány okozta változásokról

Az alábbi szolgáltatásokat tudtuk nyújtani a megváltozott pandémiás helyzetben a könyvtárhasználók kiszolgálására:

- A bezárás időszak első szakaszában (2020. március 14 – június 16.)

Könyv(fu)tár szolgáltatásunkat (könyv házhoz szállítás) május 7-étől polgármesteri engedéllyel újraindítottuk. Május 27-től a könyvek házhoz szállítását kiegészítettük a **könyvtár előtti kitelepüléssel** (meghatározott napokon a már előre leadott kérések teljesítése, könyvek visszavétele, kérések, előjegyzések felvétele). A kikölcsönzött könyveket a könyvtár bedobórendszerébe juttathatták vissza olvasóink.

- A bezárás időszak második szakaszában (2020. november 11-től)

Telefonon és e-mail-en leadott dokumentum iránti kéréseiket olvasóink előre egyeztetett időpontban a **Könyvátadó Ponton** (az intézmény bejárata előtt) átadtuk, vagy **Könyv(fu)tár szolgálat** keretében házhoz szállítottuk. A kikölcsönzött könyveket a könyvtár **bedobórendszerébe** juttathatták vissza olvasóink.

Online felületeinken való részvételt is aktivizáltuk (online kiállítás, online könyvbemutató, online előadások).

A könyvtár a helyi koronavírus elleni védekezésben **védőmaszkok varrásában** és az önkormányzatnál a **csomagolásban** nyújtott segítséget, valamint a **zöld felületek gondozásában**.

A megyei könyvtártól folyamatosan kaptunk **tájékoztató leveleket**, illetve **jogszabályi eligazítást**, magyarázatokat, **segítségnyújtást** felmerülő problémáinkra.

Kiskunfélegyháza, 2021. március 26.

Abonyi Szilvia
igazgató