



**A Kiskunfélegyházi Petőfi Sándor Városi Könyvtár
2024. évi központi beszámolója**

Kiskunfélegyháza

2025



1. Rövid összefoglaló

2024-ben a városi könyvtár regisztrált használóinak száma nőtt, 279 fővel több, mint 2023-ban. Szinte minden területen nőtték statisztikai adataink. **Az év során 107 programot kínáltunk felnőtt látogatóinknak, melyek során 3810 főt regisztráltunk. A GyermekBirodalom programjain és foglalkozásain 63 alkalommal 2636 fő vett részt.** A gyermekek és családok számára nyújtott események számát növeltük, így nőtt a résztvevők száma is. Nyáron csökkentett nyitva tartás mellett folyamatosan működtünk, ismét nagy sikerrel szerveztük meg „Zöld nyomon járunk” ökotáborunkat, míg a Könyvbarátság olvasótábort az Erzsébet táborok térhódítása miatt nem tudtuk megvalósítani.

Számítógép- és okostelefonhasználati felzárkóztató képzéseket tartottunk az idősebb korosztály számára, összesen 54 főnek.

Dokumentum állományunk könyvtárunk alapját képezi, szinte minden szolgáltatásunk erre épül, ezért folyamatosan karbantartjuk azt. Az új könyveknek és az olvasói igények teljesítésének, valamint a tudatos, tervszerű apasztásnak köszönhetően értékes, friss kínálattal rendelkezünk. **A gyarapodás teljes értéke 2024-ben 7 918 109 Ft, ami 2445 db dokumentumot jelent.** Az állomány jelenleg 89 254 db dokumentumból áll, melynek értéke 119 332 380 Ft.

Pályázatokra kevés lehetőségünk nyílt. A Nemzeti Kulturális Alap kollégiumaihoz összesen benyújtott pályázatainkból mindössze 2 nyert, és azok sem a teljes igényelt összeget. 2024 év végén elindultunk a Kulturális és Innovációs Minisztérium által hirdetett országos Könyvtári Kihíváson, amely 2025. első félévét érinteni, célul kitűzve több statisztikai adatunk növekedését is.

2. Stratégiai célok végrehajtása

Az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

1. cél: Könyvtárlátogatók és kiemelten a családok mint célcsoport erősítése

Gyermektáborok, hátrányos helyzetű családok támogatása, baba- és családbarát programok, családi beiratkozási kedvezmény, Meseláda szolgáltatás, családbarát szolgáltatások felmérés

2. cél: Környezettudatos szemlélet fejlesztése és közvetítése

Ismeretterjesztő előadássorozatok, ökohét, hulladékcsökkentési hét, ökotábor, hasznos gyűjtések (Lásd infografika)

3. cél: Korszerű állománymenedzsment

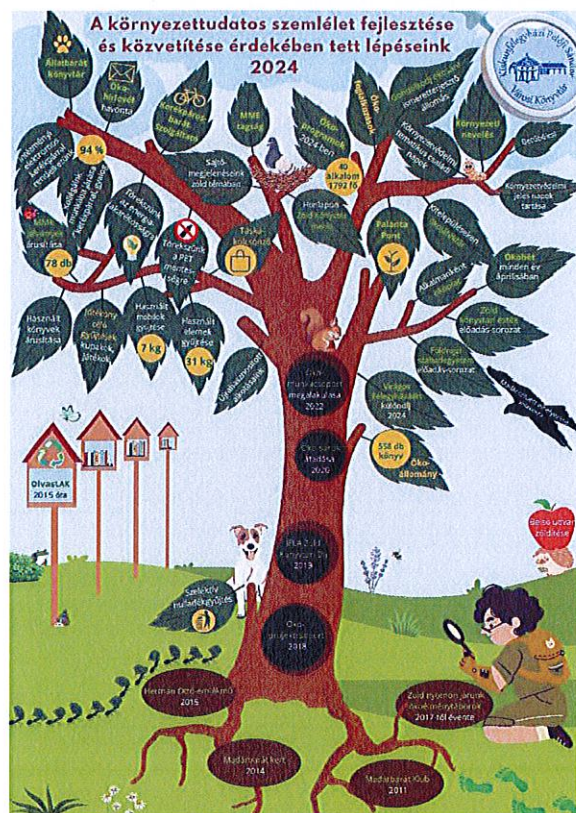
Tematikus kiemelések, Selejtezési projektcsoport, tervszerű állományapasztás, dezideráta szolgáltatás

4. cél: Marketing és partnerkapcsolatok építése

Bemutatóközzési lehetőség helyi előadók számára, partnerlistánk gondozása, újabb együttműködések kötése, használói elégedettségmérés

5. cél: A szervezeti kultúra alakítása

Kapcsolódó infografikáink:



3. Szervezet

A városi könyvtár 2024. évben is 17 fős jóváhagyott létszámmal működött, 16 fő betöltött álláshellyel. A 2023 óta megüresedett takarítói állásra nem áll rendelkezésre a megfelelő bérösszeg.

Egy fő szakmai munkakörben dolgozó kolléganőnk továbbra is 4 órában kérte foglalkoztatását. Egy fő szakmai munkakörben dolgozó kolléga folytatta tanulmányait az SZTE Informatikus könyvtáros karának levelező tagozatán.

Egy közfoglalkoztatott 2024-ben is segítette intézményünk takarítási munkálatait.

Három főt fogadtunk szakmai gyakorlatra az év során, továbbá 6 fő nyári diákmunkásnak adtunk helyet a fenntartó által július-augusztus hónapokban.

4. Infrastruktúra

A 2008 novemberében megújult könyvtáráépületen egyre többször mutatkozik probléma, melyek elhárításában a fenntartóra és intézménygazdálkodási keretünkre próbálunk támaszkodni. 2024 év évégén sor kerülhetett az épület kéménybelsőjének cseréjére.

Kiállítótermünk világítórendszerének megújításához ismét 6 db led lámpatestet szereztünk be, a kulturális alpolgármester úr saját költségvetési keretéből.

IKT eszközparkunk az alábbiakkal bővült:

Akkumulátor fényképezőgépbe, újabb RFID olvasókat alakítottunk át, számítógép alkatrészeket vásároltunk, szünetmentes tápegység javíttatása történt, 1 db új típusú vonalkódolvasót vásároltunk, amely már a telefonról is képes digitális olvasójegy beolvasására.

Egyéb infrastruktúra: az ökotáborhoz játékokat, gyermekkönyvtárunkba 6 db rongyszőnyeget vásároltunk, hiányzó biliárdasztal tartozékokat pótolunk. Továbbá hárompolcos tálalókocsikat és papírvágót szereztünk be.

5. Gyűjteményi információk

Gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Gyűjteményünk elhelyezése a könyvtár részlegeiben és raktárában megoldott, átlátható. Gyűjteményfejlesztési stratégiánkat gyűjtőkörünknek megfelelően és szolgáltatás-

központúan alakítottunk ki: az olvasói igények maximális figyelembevételével, a tendenciák követésével, az újdonságok, sikerkönyvek azonnali beszerzésével. Kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekrészleg és az Ökosarok állományára, a helyismereti dokumentumokra, valamint a dezideráta szolgáltatás népszerűsítésére. Utóbbi oly népszerű, hogy az év során pontosan 500 darab gyűjtőkörünkbe tartozó olvasói kérést tudtunk teljesíteni, ez a gyarapítás 20%-a.

2684 db állományba vett dokumentumból 2211 db vásárlásból, 234 db ajándékból származott.

Az állománygyarapításra fordított összeg 84%-át költségvetési forrás biztosította, 9% ajándék, 7% érdekeltség-növelő támogatás. Beszerzéseinket a költséghatékonysági elvek maximális kihasználásával, partneri szerződésekkel végezzük.

Gyűjteményünk megújításának érdekében tervszerűen kivonjuk állományunkból az elhasználódott és elavult dokumentumokat. A törlésekkel és a jelentős mértékű új beszerzésekkel állományunk folyamatos megújítására törekszünk. Ennek eredményeként 2024-ben állományunk darabszáma kis mértékben csökkent, ugyanakkor az értéke növekedett 7 millió forinttal. Ez a tény a kölcsönzési állomány forgási sebességének teljesítménymutatójában is pozitív változást eredményez.

Gyűjteményfeltárás

Az új dokumentumok nyilvántartásba vétele és feltárása a TextLib integrált könyvtári rendszerben történik. Szolgáltatás-központú feltárást végzünk, ezzel elősegítjük a hagyományos kölcsönzést és az olvasói katalógushasználatot.

Állományvédelem

Dokumentumainkat biztonsági jellel látjuk el, a bejáratnál biztonsági kapu működik.

Digitalizálás

Helyismereti gyűjteményünkben 248 db szöveges- és 76 darab audiovizuális digitalizált dokumentum található.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

Célcsoportok számára kialakított szolgáltatások eredményei

A gyermek korosztály részére szervezett **rendezvények 35 alkalom, 1661 fő** (2023-ban 32 alkalom 1239 fő) **és foglalkozások 28 alkalom 975 fő** (2023-ban 43 alkalom 1052 fő) (óvodások hete, állatvédelmi, könyvtárbemutató, könyvtárhasználati, könyvtári túra, Családi szombatokon kézműves foglalkozások). Nyáron szünidei foglalkozással vártuk a gyermekeket, ősszel mesemondó találkozót rendeztünk.

A felnőtt korosztály a legtöbbször a dokumentum kölcsönzést veszi igénybe. Az elmúlt évben is folytattuk a dezideráta szolgáltatás népszerűsítését. A gyűjteményszervezés és az olvasószolgálat között egy jól kialakított és hatékony munkafolyamat működik.

A zeneszerető közönségünk örömeire Hattyúkerti zenés esték címmel nyár esti koncerteket

szervezetünk udvarunkban 5 alkalommal, valamint havi ütemezéssel elindult a Lemez Klub.

Hátrányos helyzetű könyvtárhasználóink számára nyújtott szolgáltatások:

Nyugdíjas, idős, beteg olvasóink számára Könyv(fu)tár szolgáltatásunkat igényelhetik. Igény szerint E-ügyintézésrel kapcsolatos tájékoztató előadás tartása, számítógépes segítségnyújtás. Számítógép használati- és okostelefon használati képzéseke indítottunk.

A szépkorúak számára elérhetővé vált a szeniortánc, mint mozgásforma intézményünkben heti rendszerességgel.

Kismamák számára kéthetente Betűbölcsi foglalkozásokat szerveztünk, bababarátság területünket népszerűsítettük.

Munkanélküli könyvtárhasználóink számára ingyenes beiratkozást, könyvtárhasználatot biztosítunk.

Fogyatékkal élő helyi csoportokat fogadunk foglalkozásokra, kiállításokra, könyvcserére.

Helyben elérhető szolgáltatások

- Tájékoztatás
- Dokumentumok kölcsönzése, hosszabbítása, előjegyzése, visszavétele, helyben használata
- Könyvtárközi kölcsönzés
- Számítógép és wifi használat
- Könyvtári és egyéb helyi kiadványok vásárlása
- Állományból kivont dokumentumok vásárlása
- Technikai szolgáltatások (fénymásolás, fekete-fehér és színes nyomtatás, szkennelés használata, spirálozás, laminálás)
- Könyvbedobó szolgáltatás
- Használt elem és telefon leadásának lehetősége

Távolról elérhető szolgáltatások

- Honlapunkon és okostelefonon (TextLibApp) keresztül beiratkozott olvasóink bejelentkezhetnek olvasói állapotukba, hosszabbíthatnak, előjegyezhetnek (online katalógus használat)
- Hírlevél
- Telefonon és e-mailben segítséget nyújtunk
- Napi sajtófigyelő szolgáltatás
- Ezt kérem... szolgáltatás (e-mailben előzetesen leadott kérések összekészítése)
- Könyv(fu)tár szolgáltatás

Közösségi szolgáltatások

gyermekeknek: - Betűbölcsi, baba-mama klub

- Kerekítő foglalkozás
- Családi szombat délelőttök
- Nyári szünidei foglalkozások és táborok
- író-olvasó találkozó
- időszak kiállítások, rajzpályázatok
- vetélkedők (mesemondó, helyismereti, versmondó)

felnőtteknek: - rendezvények, rendezvénysorozatok (ismeretterjesztő- irodalmi előadások, helytörténeti beszélgetések)

- Könyvek Klubja olvasókör

- Lemez klub
- tájékoztató előadások
- kitelepülések
- időszaki kiállítások

Online felületek

Honlapunkat folyamatosan gondozzuk (www.psvk.hu). Jelen vagyunk a Facebook, Instagram és a Moly.hu oldalakon.

7. Minőségirányítás

Intézményünk a minőségmenedzsment-szemlélet folyamatos fejlesztésére törekszik, melyet a Minőségirányítási Tanács (MIT) koordinál, 2024-ben 10 alkalommal ülésezett.

Öt állandó munkacsoport működik: Stratégiai, Folyamatszabályozási, Partnerségi, Teljesítménymérési, Öko. Projektcsoportok alakulnak nagyobb programok, könyvtárszakmai munkák kivitelezéséhez, pályázatok megvalósítására.

Használói elégedettségmérés olvasóink körében

- családbarát szolgáltatások kérdőív kitöltetése folyamatos
- felnőtt és gyermek használói kérdőívezés elemzése folyamatban
- ökotábor és számítógépes/okostelefonos képzéseink után mértünk elégedettséget

2023-ban végeztünk szervezeti önértékelést a KMÉR kritériumai és alkritériuma szerint. A következőt 2025-ben tervezzük.

A megyei könyvtár szakmai előadásokkal és készséges munkatársaival segíti a települési könyvtárak minőségirányítását.

Innovatív lépésünk: új vonalkódolvasót vásároltunk, mely alkalmas a telefonokról elérhető digitális olvasójegy (TL appon) beolvasására.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Könyvtárunkban nem folyik tudományos kutatómunka. Kiadványt nem jelentettünk meg.

9. Partnerségi együttműködések

2024-ben 11 új partnerségi együttműködési megállapodást kötöttünk, köztük óvodákkal, bölcsődével, iskolával, egyéni vállalkozóval és frissítettük két helyi szervezettel is a partneri együttműködést.

Rendezvényeinket a Félégyházi Pékség Kft. támogatta, így a kiállításmegnyitók és egyéb programok esetén friss pogácsával tudtuk kínálni vendégeinket.

További támogatónk a Busa Kft. volt, akinek adománya biztosította a könyvtárba érkező vendégek vendéglátását.

Társintézményeinkkel (Kiskun Múzeum, Móra Ferenc Művelődési Központ) együttműködtünk. Közös programegyeztetőkön vettünk részt, egymás nagyobb rendezvényeit segítgettük.

A Móra Ferenc Közművelődési Egyesület székhelye a könyvtárunkban van, így velük sok közös

programot tudunk szervezni.

PR/marketing/kommunikáció eredményei

2024-ben nyomtatott sajtóban **60 cikk** és **39 hirdetés** jelent meg a Petőfi Sándor Városi Könyvtárról.

Elektronikus sajtóban **97 online megjelenést** regisztráltunk. A városi könyvtárról a helyi- és a Bács-Kiskun megyei hírportálok adták a legtöbb tudósítást.

A napilapokból sajtófigyelést küldtünk e-mailben Félegyháza és térsége híreiről az arra feliratkozottaknak. Heti online sajtófigyelésünket minden pénteken közzétettük honlapunkon.

A kéthetente nyomtatott formában megjelenő Félegyházi Közlöny című helyi lapban továbbra is helyet kapott könyv- és rendezvényajánló rovatunk. *Könyvtársarok* elnevezésű blokkban az aktuális eseményekhez kapcsolódva jelentek meg írások. A nyomtatott sajtók közül továbbá a Petőfi Népe és a Félegyházi Szuperinfó ad biztos felületet megjelenéseinknek.

Alkalmasszerűen a helyi rádiók - a Rádió1 Sirius és a Smile rádió - is hirdették eseményeinket, rendezvényeinket, készültek riportok, interjúk.

Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtárról

A Katona József Könyvtár, mint megyei hatókörű városi könyvtárral kapcsolattartásunk folyamatos, a könyvtár munkatársai segítőkészen állnak kérdéseinkhez, személyesen, telefonon, e-mailen egyaránt. Az elmúlt évben informatív, tájékoztató előadásokat szerveztek a települési könyvtáraknak online és személyes formában is.

Europe Direct munkatársai segítik alpontunkat. Lehetőség szerint ellátják intézményünket uniós dokumentumokkal, elvihető kiadványokkal, ajándékokkal, programokkal.

A megyei könyvtárban működő MKE Bács-Kiskun Megyei Szervezete által szervezett hasznos programokon lehetőség szerint részt vettünk.

Kiskunfélegyháza, 2025. március 13.

Balla

aláírás
Fenntartó



Horváth

aláírás
Intézményvezető

