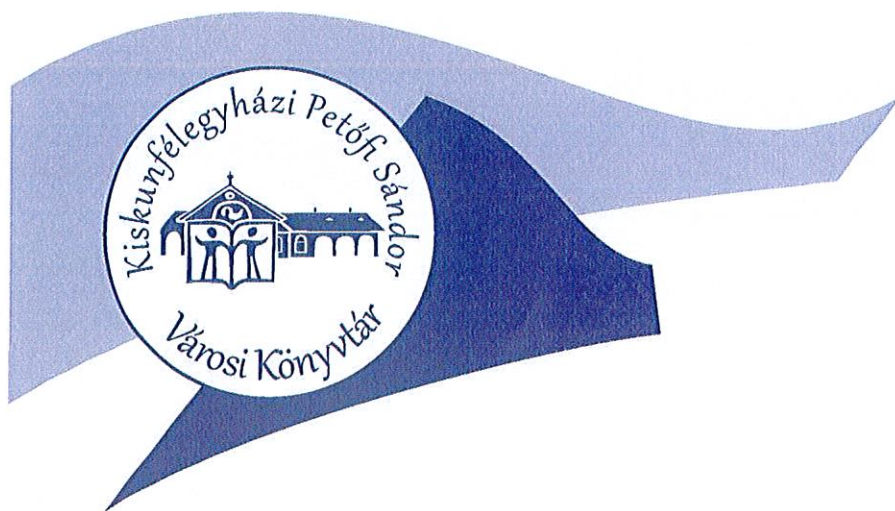




**A Kiskunfélegyházi Petőfi Sándor Városi Könyvtár
2025. évi központi munkaterve**

Kiskunfélegyháza
2025



Rövid összefoglaló

2025-ben is szerepet vállalunk az olvasáskultúra fejlesztésében, népszerűsítésében és partnerségben együttműködünk az oktatási, kulturális, egészségügyi intézményekkel, a családokkal és civil szervezetekkel. A könyvtári programok kiemelt helyen állnak kínálatunkban, amelyek elsődleges célja az irodalom- és a kultúra különböző válfajain keresztül a könyvtár szolgáltatásainak népszerűsítése. Eseményeink során kiemelt jelentőséggel bírnak az év első felében az országos Könyvtári Kihívás pályázat programjai, továbbá figyelmet fordítunk a Jókai emlékévre is.

A minőségirányítási munkánk terén tovább működtetjük a Minőségirányítási Tanácsot és annak munkacsoportjait. Stratégiánkban kiemelt szerepet kap a környezetvédelem és a családok megszólítása. Tervezzük az év során megpályázni a Minősített Könyvtár címet, továbbá szeretnénk Családbarát Szolgáltatóhelyé is válni.

Zöld könyvtári tevékenységünk során NKA pályázati forrásból folytatjuk a zöld könyvtári előadás-sorozatunkat és nyári Ökotábor szervezünk. Az év elején csatlakoztunk az Állatbarát Könyvtár olvasásnépszerűsítő programhoz is, melyet népszerűsíteni kívánunk.

Munkánkat arra a kiváló, kreatív szakmai közösségre alapozzuk, amellyel elértük eddigi eredményeinket. Lehetőségeink szerint részt veszünk szakmai képzéseken, konferenciákon.

Stratégiai célok végrehajtása

Könyvtárlátogatók és kiemelten a családok mint célcsoport erősítése

„Meseláda” projekt folytatása óvodákkal, családi beiratkozási kedvezmény, tematikus foglalkozások folytatása, családi programok, hátrányos helyzetűek és beteg gyermekek támogatása, kitelepülések.

Környezettudatos szemlélet fejlesztése és közvetítése

Öko munkacsoport működtetése, Gondolkodj ökosan! és egyéb ökofoglalkozások, ökotábor, Állatbarát Könyvtár Program, ismeretterjesztő előadás-sorozatok, gyűjtések az újrahasznosítás jegyében, környezetvédelemmel kapcsolatos tematikus hetek, Öko hírlevél, kitelepülések.

Korszerű állománymenedzsment:

TextLib applikáció népszerűsítése, állományellenőrzés előkészítése, gyűjtőköri szabályzat aktualizálása, hanglemezek feltárása.

Marketing és partnerkapcsolatok építése:

Partnerségi munkacsoport működtetése, partnerlista folyamatos frissítése, Partneri elégedettségmérések végzése

A szervezeti kultúra alakítása:

Dolgozói elégedettségmérés, közösségi programok megvalósítása, belső képzések.

Szervezet

A városi könyvtár 2025. évben is 17 fős jóváhagyott létszámmal működik, ugyanakkor forráshiány miatt 15 és fél fővel kell ellátnunk szolgáltatásainkat. 10 fő szakmai munkatárs teljes munkaidőben, 1 fő szakmai munkatárs rész munkaidőben, továbbá 5 fő technikai munkatárs teljes munkaidőben látja el a napi feladatokat. A fenntartó önkormányzat közmunka programjából jelenleg 1 fő technikai dolgozó segíti a mindennapi munkát. Szakmai gyakorlatra fogadjuk a könyvtár szakos hallgatókat. Lehetőséget biztosítunk a középiskolások részére közösségi szolgálat teljesítésére az együttműködő iskolákkal.

Infrastruktúra

Szoros költségvetésünk miatt IKT eszközparkunk állapotának fejlesztésére 2025-ben sem látunk esélyt, csakis pályázati források útján.

Az önkormányzatnál lévő intézménygazdálkodási keretünk terhére tudjuk megvalósítani az év során felmerülő kisebb mértékű infrastrukturális problémákat. Amortizálódó légkondicionáló rendszerünk megújítására lenne szükség.

Gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Állományunkat gyűjtőkörünknek megfelelően alakítjuk tovább, az olvasói igények figyelembevételével, a dezideráták teljesítésével, az újdonságok folyamatos beszerzésével. A gyarapításnál kiemelt figyelmet fordítunk a sikerkönyvekre, tematikus kiemeléseinkre, a gyermekrészleg és az Ökosarok állományára, a diafilmekre, a helyismereti dokumentumokra, valamint a dezideráta szolgáltatás népszerűsítésére. A gyűjtemény tervezett gyarapításához felhasznált források: költségvetési forrás, ajándék, érdekeltségnövelő támogatás. Beszerzéseinket továbbra is a költséghatékonysági elvek maximális kihasználásával fogjuk végezni. Gyűjteményünk megújításának érdekében tervszerűen kivonjuk állományunkból az elhasználódott és elavult dokumentumokat. 2025-ben 3%-os apasztást tervezünk, elsősorban az 1964–1990. évi állomány elemzésére alapozva. A tervszerű törlések és a jelentős mértékű új beszerzések eredményeként állományunk darabszáma csökkenő, ugyanakkor az értéke növekvő tendenciát mutat.

Gyűjteményszervezési munkafolyamatainkat továbbra is átgondoltan és precízen működtetjük, a költségvetési forrásból származó összeget, valamint az egyéb támogatásokat pontosan felhasználjuk, az összegekkel hiánytalanul elszámolunk.

Gyűjteményfeltárás

Az új dokumentumok nyilvántartásba vételét és feltárását a TextLib integrált könyvtári rendszerben végezzük. Folyamatosan tervezünk egységesítést, javítást, tárgyszavazást, analitikus feltárást. Tervezzük a helyismereti brosrák további átvizsgálását, feltárását.

Állományvédelem

Dokumentumainkat RFID biztonsági jellel látjuk el.

Szolgáltatások

Személyesen igénybe vehető szolgáltatásaink során a következőket tervezzük.

A *gyermek*ek részére foglalkozások, táborok, versenyek, Meseláda szolgáltatás óvodáknak.

A *zeneszerető közönség* számára tervezzük a Hattyúkerti zenés esték sorozatunk folytatását.

Tervezzük a *felnőtt használóink*nak szóló szolgáltatásaink népszerűsítését (irodalomkutatás, technikai szolgáltatásaink, könyvtárközi kölcsönzés, online katalógushasználat, hírlevél).

Idős, beteg olvasóink számára továbbra is biztosítjuk a Könyv(fu)tár szolgáltatásunkat.

Informatikai eszközök használatában segítségnyújtás.

Új célcsoportként azokat a potenciális könyvtárhasználókat szeretnénk elérni, akik fontosnak tartják a környezetkímélő életmód folytatását. Számukra környezetbarát szolgáltatások nyújtását és témába illő bővebb programkínálatot tervezünk.

Helyben elérhető szolgáltatások

- Tájékoztató
- Dokumentumok kölcsönzése, hosszabbítása, előjegyzése, visszavétele, helyben használata
- Könyvtárközi kölcsönzés
- Könyv- és dokumentumajánlók
- Irodalomkutatás (bibliográfia, irodalomjegyzék)
- Számítógép használat
- Közhasznú információk szolgáltatása
- Könyvtári és egyéb helyi kiadványok vásárlása
- Állományból kivont dokumentumok vásárlása
- Technikai szolgáltatások (fénymásolás, fekete-fehér és színes nyomtatás, szkennelés használata, spirálózás, laminálás).
- Könyvbedobó szolgáltatás
- Wifi használat
- Környezetkímélő szolgáltatások (digitális nyomtatás, és a kétoldalas nyomtatás hangsúlyozása, papírtáska és vászontáska elérhetőség)

Távolról elérhető szolgáltatások

- Honlapunkon keresztül beiratkozott olvasóink bejelentkezhetnek olvasói állapotukba, hosszabbíthatnak, előjegyezhetnek
- TextLib applikáció
- Online katalógus új funkcióinak bevezetése
- Hírlevél
- Telefonon és e-mailben segítséget nyújtunk

- Ezt kérem! – emailben leadható dokumentumigénylés
- Napi sajtófigyelő szolgáltatás
- Könyv(fu)tár szolgáltatás

Közösségi szolgáltatások

- gyermeknek: - *Betűbölcsei* (baba-mama klub)
 - Kerekítő mondókázó
 - *Családi szombat délelőtt*
 - *nyári táborok*
 - *író-olvasó találkozások*
 - *időszaki kiállítások*
- felnőtteknek: - *rendezvények*, előadás-sorozatok (Földrajzi szabadegyetem, Hattyúkerti zenés esték, Félegyházáról indultak – helytörténeti beszélgetések, Zöld könyvtári esték)
 - *időszaki kiállítások*
 - *Könyvek Klubja olvasókör*
 - *szenior tánc*
 - *Lemez Klub*

Online felületek

Jelen vagyunk a Facebook, Instagram és Moly.hu oldalakon, melyeket naprakész, friss információkkal töltünk meg. E felületeken megjelenő szolgáltatási ajánlóink és olvasásnépszerűsítő programjaink kínálatával célunk, hogy online is elérjük partnereinket és a potenciális könyvtárhasználókat.

Minőségirányítás

A 2015-ben megalakított könyvtári minőségirányítási munkacsoport folytatja munkáját.

A létrehozott munkacsoportok - stratégiai-, folyamatszabályozási-, partnerségi, teljesítménymérési, öko - tovább működnek, nagyobb feladataink tervezéséhez projekt munkacsoportokat alakítunk: pl. házasság hete.

Elégedettségméréseket tervezünk rendezvényeink, táboraink, képzéseink résztvevői körében.

KMÉR alapú intézményi önértékelést tervezünk az év elején. Látványos infografikákat kívánunk készíteni a felhasználóink és külső partnereink számára. Előkészítjük dokumentációinkat az idei évben tervezett Minősített Könyvtár cím beadásához.

Partnerségi együttműködések

2024-ben együttműködéseinket lehetőség szerint bővítjük. Partnerlistánkat naprakészen tartjuk. Továbbra is kiemelt partnerünknek tekintjük a fenntartót és a médiát. Jó partneri viszonyt ápolunk a helyi civil szervezetekkel, oktatási intézményekkel.

A középiskolás diákoknak biztosítjuk intézményünkben a közösségi szolgálat teljesítését, nyitottak vagyunk új oktatási intézményekkel való együttműködési megállapodások kötésére is.

A megyei könyvtár Europe Direct pontjával közösen szervezünk programokat a város iskolás diákjai részére.

2024. évben a város oktatási- nevelési intézményeivel szorosabb együttműködést kívánunk kialakítani (pl. óvodások hete, középiskolások hete, Meseláda projekt).

Szoros együttműködésben, egyeztetve szervezzük programjainkat a város kulturális programszervezőivel és a társintézményekkel.

A Móra Ferenc Közművelődési Egyesülettel és a helyi nyugdíjasklubokkal folytatjuk közös rendezvényeink szervezését, lebonyolítását.

Szívesen fogadjuk az önkéntes segítőket, számukra többféle munkalehetőséget kínálunk.

PR/marketing/kommunikáció

Elektronikus és nyomtatott sajtóban folyamatosan hírt adunk az intézmény tevékenységeiről, programjairól.

A kéthetente nyomtatott formában megjelenő Félégyházi Közlöny című helyi lapban továbbra is helyet kap könyvajánló rovatunk, *Könyvtársarok* néven. A nyomtatott sajtók közül a Petőfi Népe és a Félégyházi Szuperinfó ad biztos felületet megjelenéseinknek.

Havi rendszerességgel a helyi Smile rádió - is hirdeti eseményeinket, rendezvényeinket, készülnek riportok, interjúk előadóinkkal.

Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtárról

A Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár, mint megyei hatókörű városi könyvtárral kapcsolattartásunk folyamatos, a könyvtár munkatársai segítőkészen állnak kérdéseinkhez, személyesen, telefonon, e-mailen egyaránt.

2025-ben is együttműködünk a Bács-Kiskun megyei hálózat Europe Direct irodájával.

A megyei könyvtár által szervezett programokon – akár online, akár személyesen is részt veszünk. Kollégáink közül többen továbbra is aktív tagjai kívánnak maradni az MKE Bács-Kiskun Megyei Szervezetének.

Könyvtárhasználati tendenciák

Statisztikáink és tapasztalataink alapján elmondhatjuk, hogy emelkedik az olvasók és a kölcsönzések száma. Egyre szívesebben veszik igénybe tereinket, látogatják rendezvényeinket.

A közösségi médiában való megjelenésinket egyre többen elérik, folyamatosan nő követőink száma.

Tapasztaljuk, hogy növekszik az igény a távhasználati lehetőségekre, ebben nagy segítséget jelent számunkra a TextLib applikáció nyújtotta szolgáltatások.

A könyvtárak egyre inkább funkcionálnak rendezvényhelyszínként, közösségi térként, ahol a látogatók a dokumentumok mellett változatos kulturális programkínálattal találkozhatnak. A könyvtári programok új utakat nyitottak a használók megszólítására. Visszajelzések alapján úgy látjuk, hogy tetszik a lakosságnak a sokrétű programkínálat.

Célunk a közönségünk fiatalítása, a gyermekolvasószám lassú növekedést mutat. Stratégiai tervünknek megfelelően családok, óvodások és iskolás diákok meg szólításán dolgozunk foglalkozásainkkal, programjainkkal.

Kiskunfélegyháza, 2025.március 13.



aláírás
Fenntartó





aláírás
Intézményvezető

