

Az <u>adatszolgáltatás a 388/2017. (XII.13.) Korm. rendelet alapján kötelező!</u> Nyilvántartási szám: 2571 Az adatszolgáltatás hivatalos statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!	Adatgyűjtő szervezet: Kulturális és Innovációs Minisztérium Adatszolgáltató: kötelező valamennyi <u>alapfeladatként</u> kulturális tevékenységet folytató - költségvetési szerv - civil szervezet (civil társaság, egyesület, alapítvány), közalapítvány - gazdasági társaság, vállalkozás, egyéni vállalkozás részére. Egyéb esetben önkéntes, Az adatszolgáltatás határideje: 2025. 01. 31. Beküldendő interneten: Kultstat Kulturális Statisztikai Rendszer: www.kulturalisstatisztika.hu
J E L E N T É S a 2024. évben folytatott kulturális tevékenységekről	

Szervezeti alapadatok

Az adatszolgáltató adatai			
Az adatszolgáltató szervezet teljes neve		Kiskunfélegyházi Petőfi Sándor Városi Könyvtár	
Székhelye	Irányítószám	6100	
	Helység	Kiskunfélegyháza	
	Utca, házszám	Szent János tér 9.	
Vezetőjének neve		Abonyi Szilvia	
Telefon (körzetszám is)	+3676/461-429	Fax (körzetszám is)	
E-mail cím	psvk@psvk.hu	Honlap cím	www.psvk.hu
A szervezet adószámának első 8 számjegye (törzsszám)		16635326	
Kitöltő neve	Bánki-Horváth Mihályné	Kitöltő telefonja (körzetszám is)	+3676/461-429
Gazdálkodási módja	<u>nem önálló</u> önálló		
Fenntartó típusa	egyéb (pl. egyesület, szakszervezet, egyéni vállalkozó) alapítvány (közalapítvány) önkormányzati gazdasági társaság gazdasági társaság fővárosi önkormányzat nemzetiségi önkormányzat egyház önkormányzati társulás <u>települési / kerületi önkormányzat</u> központi költségvetési szerv állami tulajdonban álló gazdasági társaság		

A fenntartó Kiskunfélegyháza Város Önkormányzata
megnevezése
(amennyiben releváns):

A fenntartó címe: 6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth L. u. 1.

A kitöltésre fordított idő 45 perc
(a felhasználó kalkulálása alapján):

1. A gazdálkodás jellemzője a meghatározó támogatási források szerint:

1. A gazdálkodás jellemzője a meghatározó támogatási források szerint		1.
1.	állami/önkormányzati fenntartói támogatással	Nem Igen
2.	állami/önkormányzati/Európai Unió pályázati támogatással	Nem Igen
3.	közművelődési megállapodás keretében, részben önkormányzati támogatással	Nem Igen
4.	közfeladat ellátási szerződés keretében; részben önkormányzati támogatással	Nem Igen
5.	egyéb állami, önkormányzati finanszírozással	Nem Igen
6.	állami/önkormányzati támogatás nélkül	Nem Igen

2. Pénzügyi adatok

2.1. Pénzügyi adatok			1. (E Ft-ban)
1.	Bevételek	Működési bevételek	2883
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíj-bevétel	0
3.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	0
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök	106724
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	105953
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	0
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	771
8.		= ebből (7. sorból) Európai Unió forrásból kapott támogatás	0
9.		Mecenatúra, szponzoráció	0
10.		Egyéb bevételek	0
11.		Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)	109607

12.	Kiadások	Személyi juttatások	79979
13.		- ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	79006
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	10821
15.		Dologi kiadások	6224
16.		Felújítási kiadások	0
17.		Felhalmozási kiadások (felújítási kiadások nélkül)	8203
18.		Egyéb kiadások	2277
19.		Kiadások összesen (12.+14.+15.+16.+17.+18.)	107504
20.		- a kiadásokból ÁFA és egyéb adójellegű kiadások	1173

2.2. Tárgyévi pénzmaradvány		1. (E Ft-ban)
1.		2103

3. Munkaügyi létszámadatok

3. Munkaügyi létszámadatok												
Munkakör			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	4. oszlopból közalkalmazott	8. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együttes létszám	- ebből vezető					
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5. (4.-ből)				9.	10.
1.	Szakmai munkakörben	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	8	1	0.5	9	1	0	0	9	0	8
2.		Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	3	0	0	3	0	0	0	3	0	2
3.		Együtt (1.+2.)	11	1	0.5	12	1	0	0	12	0	10
4.	Egyéb (nem szakmai munkakörökben)	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	2	0	0	2	0	0	0	2	0	1
5.		műszaki, fenntartási	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.		egyéb	2	0	0	2	0	0	30	32	0	2
7.		Együtt (4.+5.+6.)	4	0	0	4	0	0	30	34	0	3

8.	Mindösszesen (3.+7.)	15	1	0.5	16	1	0	30	46	0	13
9.	- ebből (8. sorból) közalkalmazott	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
10.	- ebből (8. sorból) közfoglalkoztatott	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-

4. Társadalmi felelősségvállalás

4. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező iskolai szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	30
2.	Jóvávételi munkában résztvevők száma	0

J E L E N T É S

a 2024. évben folytatott kulturális tevékenységekről

Könyvtárak szakmai űrlapja

Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátó könyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:		Kiskunfélegyházi Petőfi Sándor Városi Könyvtár		
Az adatszolgáltató ISIL-azonosítója:		HU-IL-000094-1		
Székhelye:	Irányítószám:	6100		
	Helység:	Kiskunfélegyháza		
	Utca, házszám:	Szent János tér 9.		
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:		Abonyi Szilvia		
Telefon (körzetszám is):		+3676/461-429		
E-mail-cím:	psvk@psvk.hu	Honlapcíme:	www.psvk.hu	
Kitöltő neve:	Bánki-Horváth Mihályné	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	+3676/461-429	
Funkció:	közkönyvtár	<u>Igen</u> Nem		
	szakkönyvtár	<u>Nem</u> Igen		
	felsőoktatási könyvtár	<u>Nem</u> Igen		
	nemzeti könyvtár	<u>Nem</u> Igen		
	fiók/tag könyvtár	<u>Nem</u> Igen		
	letéti könyvtár	Igen <u>Nem</u>		
	ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>		
	ellátott szolgáltatóhely	<u>Nem</u> Igen		
	könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen		
Működési hatókör:	<u>városi</u> országos községi fővárosi vármegyei			
Működés módja:	megszűnt <u>működő</u> szünetelő			
Működés jellege:	időszakosan <u>egész évben</u>	Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszama	36	*(2.tábla 10.sor 1. oszlop)
	Gazdálkodás módja:	önálló <u>nem önálló</u>		

Szervezet:	iskolával összevont önálló fiók egyéb intézménnyel összevont		
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!			
Az ellátó könyvtár EMMI-azonosítója:			
Az ellátó könyvtár teljes neve:			
Könyvtárbusz neve:			
Székhelye:	Irányítószám:		
	Helység:		
	Utca, házszám:		
Besorolás (Utólag automatikusan kitöltött)		Települési: vármegyei, fővárosi, tag, fiók Települési: városrészi Egyéb Nemzeti Szak: felsőoktatási Települési: vármegyei, fővárosi, központi Szak: országos Települési: községi Települési: tag-, fiók Szak: egészségügyi Települési: városi Települési: ellátott szolgáltatóhely Munkahelyi Szak: MTA Települési: ellátó Szak: egyéb	
Nyilvánosság: (Utólag automatikusan kitöltött)		nem nyilvános nyilvános	

1. A tevékenység ellátásának infrastruktúrája, ahol releváns (helyiségek száma, hasznos alapterület, raktári terület) A szervezet és releváns esetben telephelyei vonatkozásában összesítve adja meg a helyiségek, illetve a férőhelyek számát.

1. A tevékenységet ellátó szervezet helyiségei		
1.1. A tevékenységet ellátó helyiségeinek száma		1.
1.	A tevékenységre használható helyiségek száma	8
2.	Férőhelyek/székek száma	233

1.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma		1.
1.	Térségi fejlesztési iroda	0
2.	Klubhelyiség	0
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	1
4.	Kiállító helyiség, galéria	1
5.	Tornaterem, balett terem	0
6.	Turisztikai létesítmény, különösen szálláshely, tábor	0
7.	Információs, tanácsadó iroda	0

8.	Népi kézműves műhely	0
9.	Restaurátorműhely, gyűjteményi raktár	0
10.	Raktár	1
11.	Moziterem	0
12.	Olvasóterem	1
13.	Számítógépes oktatóterem	1
14.	Egyéb	3
15.	Összesen (1.+2...+14.)	8

1.3. Az épület hasznos alapterülete (m²-ben)		1.
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő épületek alapterülete	2000
2.	- ebből a tevékenységre hasznosítható alapterület (2.tábla 6.sor 1. oszlop)	2000

2. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	0
2.		Letéti hely	0
3.		Szolgáltatóhely	0
4.		Könyvtárbusz	0
5.	Összesen (1-4.)		0
6.	Terület összesen (m ²)		2000
7.	az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		1559
8.	az összesenből raktári terület (m ²)		441
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		5
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		36
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban		241
12.	Beiratkozási díj (1: nincs; 2: van)		nincs van

3. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Nyomtatott könyv	Nem <u>Igen</u>
2.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	Nem <u>Igen</u>
3.		AV-dokumentum (fizikai hordozón)	Nem <u>Igen</u>
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	Nem <u>Igen</u>
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	<u>Nem</u> Igen
6.		Elektronikus folyóiratok adatbázison keresztül	<u>Nem</u> Igen
7.		Elektronikus további kiadványok adatbázison	<u>Nem</u> Igen
8.		Könyvtárközi	Nem <u>Igen</u>
9.		Házhozszállítás	Nem <u>Igen</u>
10.		Önkiszolgáló kölcsönzés	<u>Nem</u> Igen
11.		Automatizált könyv-visszavétel	<u>Nem</u> Igen
12.		Könyvkölcsönző automata (pl. locker)	<u>Nem</u> Igen
13.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	Nem <u>Igen</u>
14.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	Nem <u>Igen</u>
15.		AV-dokumentum (fizikai hordozón)	Nem <u>Igen</u>
16.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	Nem <u>Igen</u>
17.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	<u>Nem</u> Igen
18.		Elektronikus folyóiratok adatbázison keresztül	<u>Nem</u> Igen
19.		Elektronikus további kiadványok adatbázison	<u>Nem</u> Igen
20.	Információszerzés	Irodalomkutatás (retrospektív)	Nem <u>Igen</u>
21.		Cédulakatalógus	<u>Nem</u> Igen
22.		Elektronikus katalógus (OPAC)	Nem <u>Igen</u>
23.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	Nem <u>Igen</u>
24.		Közhasznú információszolgáltatás	Nem <u>Igen</u>
25.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	Nem <u>Igen</u>
26.		Munkakereséshez kapcsolódó	Nem <u>Igen</u>
27.			

27.	Rendezvény	Kiállítás	Nem <u>Igen</u>
28.		Előadás, találkozó	Nem <u>Igen</u>
29.		Könyvtári óra	Nem <u>Igen</u>
30.		Műsoros szórakoztató program	Nem <u>Igen</u>
31.		Ismeretterjesztő program	Nem <u>Igen</u>
32.	Számítógép- és mobileszköz-használat		Nem <u>Igen</u>
33.	Internethasználat		Nem <u>Igen</u>
34.	Távszolgáltatás	Távhosszabbítás	Nem <u>Igen</u>
35.		Távelőjegyzés	Nem <u>Igen</u>
36.		Távoli fizetés (online fizetés)	<u>Nem</u> Igen
37.	Távoktatás		<u>Nem</u> Igen
38.	Reprográfiai szolgáltatások		Nem <u>Igen</u>
39.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		<u>Nem</u> Igen
40.	Térítéses könyvrestaurálás		<u>Nem</u> Igen
41.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		<u>Nem</u> Igen
42.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		Nem <u>Igen</u>
43.	Szolgáltatások fogyatékkal élők számára		Nem <u>Igen</u>
44.	Szolgáltatások nemzetiségek számára		<u>Nem</u> Igen

4. Könyvtári programok, képzések	A programok, képzések száma <i>(db)</i>	A programokon, képzéseken résztvevők száma <i>(fő)</i>
	1.	2.

1.	Könyvtári programok	Összesen		289	10706	
2.			Konferencia, workshop	2	173	
3.			Kiállítás	20	1980	
4.			Vetélkedő, verseny	10	329	
5.			Műsoros, szórakoztató program	48	1625	
6.			Ismeretterjesztő program	113	3726	
7.			Egyéb	96	2873	
8.			Az Összesenből típus szerint	Egyéb kategóriába sorolt programok típusainak felsorolása	karitatív, irodalmi, tájékoztató, kézműves	
9.			Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	100	3066
10.		Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás		16	323	
11.		Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó		3	127	
12.		Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő		110	4652	
13.		Egyéb		60	2538	
14.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		öko, egészségügyi, zenei, történelmi, hagyományőrzés, közérdekű		
15.		Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek	20	216	
16.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0	0	
17.			Óvodások	26	500	
18.			Általános iskolások (tehetséggondozás)	57	2233	
19.			Középiskolások	16	584	
20.			Nyugdíjas korosztály	27	619	
21.			Családok	53	2388	
22.			Kismamák	18	661	
23.			Felnőttek	72	3505	
24.			Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0	0	
25.			Egyéb	0	0	
26.			Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása			

27.	Képzések, tréningek	Összesen		8	54
28.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	0	0
29.			Nem akkreditált	8	54
30.			Általános iskolások	0	0
31.			Középiskolások	0	0
32.			Felsőoktatási hallgatók	0	0
33.			Oktatók, kutatók	0	0
34.			Nyugdíjas korosztály	8	54
35.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0
36.			Intézményi dolgozók	0	0
37.			Felnőttek	0	0
38.			Egyéb	0	0
39.		Az Összesenből célcsoport szerint	Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet			1.
1.	Van-e intézményi felhő?		nincs <u>van</u>
2.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)		28
3.		nincs hálózatba kötve	0
4.		hálózatba kötve, és képes internetet elérni	11
5.		hálózatba kötve, és csak intranetet képes elérni	0
6.		összesen (3-5.)	11
az összesből nyilvános (db)			
7.		nincs hálózatba kötve	0
8.		hálózatba kötve, és képes internetet elérni	17
9.		hálózatba kötve, és csak intranetet képes elérni	0
10.		összesen (7-9.)	17
az összesből dolgozói (db)			

11.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	3
12.		bérelt	2
13.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	3
14.		kiszervezett üzemeltetésben	2
15.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		<u>nem</u> igen
16.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		nem <u>igen</u>

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	1: nem 2: igen 3: igen, az ellátó könyvtárét
2.	Ha igen, melyiket?	Aleph Alma Corvina HunTéka Liberty LibMate Olib Qulto Szikla Szirén <u>TextLib</u> <u>Saját fejlesztésű</u> Egyéb
3.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere	<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
4.	Üzemeltet-e blogot?	<u>nem</u> igen
5.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	nem <u>igen</u>

5.1. Állomány *		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
* KSZR-ek saját, ellátó könyvtártól független, állományára vonatkozóan is indokolt a kitöltése!		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	2330	81752
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	13	466
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	6	29
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0	162
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	1560
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	22	502
7.	E-könyv (db)	0	0
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0	414
9.	Digitális hangdokumentum (db)	31	1779
10.	Digitális képdokumentum (db)	43	2577

11.	Egyéb dokumentum <i>(db)</i>	0	13
12.	Összesen <i>(1-11.)</i> :	2445	89254
13.	- az <i>összesből</i> (12. sorból) helyismereti dokumentum <i>(db)</i>	113	4373
14.	- az <i>összesből</i> (12. sorból) muzeális dokumentum <i>(db)</i>	0	0
15.	- az <i>összesből</i> (12. sorból) nemzetiségi dokumentum <i>(db)</i>	0	0
16.	Érték <i>(ezer Ft)</i>	8932	NEM TÖLTHETŐ
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján <i>(ezer Ft)</i>		8046
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum <i>(db)</i>		2484
19.	Kölcsönözhető állomány <i>(db)</i>		83665

5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott		A címek (féleségek) száma	99
2.			A példányok száma	105
3.			A címek (féleségek) száma	0
4.			A címek (féleségek) száma	0
5.			A példányok száma	0
	Nyomtatott + digitális	formában <i>összesen</i>		

			A tárgyévben digitalizált (db)	Összes digitalizált (db)
			1.	2.
5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából				
1.	Dokumentum-típusok <i>(a címek száma)</i>	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex)	248	248
2.		Hangdokumentum	0	1
3.		Képdokumentum	0	0
4.		Audiovizuális dokumentum	0	75

		A tárgyévben hozzáférhető <i>(db)</i>
		1.
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás		

1.	Dokumentum-típusok	E-könyv		0
2.		Adatbázis	Referáló és indexelő	0
3.			Teljes szövegű	0
4.			Egyéb	0
5.			Előfizetett	0
6.			Épített	0
7.	A teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma			0

6. Feldolgozási tevékenység				1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma			9557
2.	- ebből (1. sorból) az analitikus rekordok száma			514
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma			0
4.	Részt vesz a könyvtár a Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa építésében? (1: nem; 2: igen)			1:nem 2:igen
5.	Részt vesz a könyvtár a Humántudományi Tanulmányok és Cikk adatbázis építésében? (1: nem; 2: igen)			1:nem 2:igen

7. Állományvédelem				1.
1.	Restaurálendő dokumentum (db)			0
2.	Működtet a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?			nem igen
3.	Működtet a könyvtár restaurátorműhelyt?			nem igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentum (db)			0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentum (db)			0
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentum (db)			0
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma (db)			0
8.	A tárgyévben mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)			0
9.	A tárgyévben RFID biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)			2423
10.	Az összes mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)			0
11.	Az összes RFID biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)			86960
12.	Van hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?			nincs van

13.	Van hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	nincs van
-----	---	------------------

8. Könyvtárhasználat				1.	
1.		Összesen		3403	
2.		ebből 0-6 éves		257	
3.		ebből 7-14 éves		869	
4.		ebből 15-16 éves		201	
5.		ebből 17-18 éves		178	
6.		ebből 19-25 éves		255	
7.		ebből 26-35 éves		247	
8.		ebből 36-54 éves		696	
9.		ebből 55-65 éves		246	
10.		Beiratkozott tag (fő)	ebből 65 év feletti		454
11.	Egyéb regisztrált használó összesen (fő)			4	
12.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	Összesen		147876	
13.		- ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	33593	
14.			A személyes használatból (13. sorból) internethasználat		367
15.			Távhasználat	telefon, e-mail	8377
16.				OPAC, honlap	105906

17.	Kölcsönzés (db)	Összesen	48887
18.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	0
19.		az összesből házhozszállítás	70
20.		az összesből a fizikai hordozón lévőké	48887
21.		az összesből az elektronikus dokumentumoké	0
22.		az összesből könyv (kötet)	47172
23.		az összesből bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	0
24.		az összesből kartográfiai dokumentum (db)	5
25.		az összesből nyomtatott zenei dokumentum (db)	7
26.		az összesből hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0
27.		az összesből képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	309
28.		az összesből e-könyv (db)	0
29.		az összesből egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0
30.		az összesből digitális hangdokumentum (db)	108
31.		az összesből digitális képdokumentum (db)	386
32.		az összesből egyéb dokumentum (db)	0
33.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		100679
34.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC) (db)		28991
35.	Aktív használók (fő)		3407
36.	Látogatók száma (fő)		44299

9. Könyvtárközi kölcsönzés				ODR-en keresztül	Összesen
				1.	2.
1.	Beérkezett kérés			0	1
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben		0	1
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
4.			Elektronikus formában	0	0

5.	Küldött kérés		77	77
6.		Eredetiben	56	56
7.		Nyomtatott formában	0	0
8.		Elektronikus formában	21	21
	Kapott dokumentum (db)	Másolatban		

10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység			1.
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)		0
2.	Végez a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?		<u>nem</u> igen
3.	Készít a könyvtár szakterületi bibliográfiát?		<u>nem</u> igen
4.	Végez a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?		<u>nem</u> igen
5.	Nyújt a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?		<u>nem</u> igen
6.	Végez a könyvtár kiadói tevékenységet?		nem <u>igen</u>
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)		0
8.	ebből hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)		0
9.	Nyújt a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?		<u>nem</u> igen
10.	Szervez a könyvtár tréninget? (1: nem; 2: igen)		<u>nem</u> igen
11.	Van kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?		<u>nem</u> igen

11. Stratégiai terv			
1.	Rendelkezik-e az adatszolgáltató intézmény stratégiai tervvel?		<u>igen</u> nem
2.	Ha igen, mettől meddig? (év megjelölés)	2022	2026

12. Munkaügyi létszámadatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók						Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 9. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Rész-munkaidős	Rész-munkaidős átszámítva	Együtt	- az Együttből vezető	- az Együttből megbízási jogviszonnyal					
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5.	6.				10.	11.
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörben	informatikus könyvtáros (BA)	7	1	0.5	8	1	0	0	0	8	0	7
2.		okleveles informatikus könyvtáros (MA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.		könyvtárostanárr	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.		informatikus, rendszerszervező	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.		egyéb	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1
6.		Együtt (1-5.)	8	1	0.5	9	1	0	0	0	9	0	8
7.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	3	0	0	3	0	0	0	0	3	0	2
8.		informatikus, rendszerszervező	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.		egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.		Együtt (7-9.)	3	0	0	3	0	0	0	0	3	0	2
11.	Szakmai munkakörben	Összesen (6. + 10.)	11	1	0.5	12	1	0	0	0	12	0	10

12.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	2	0	0	2	0	0	0	0	2	0	1
13.		műszaki, fenntartási	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.		egyéb	2	0	0	2	0	0	0	30	32	0	2
15.		Együtt (12-14.)	4	0	0	4	0	0	0	30	34	0	3
16.	Mindösszesen (11. + 15.)		15	1	0.5	16	1	0	0	30	46	0	13
17.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 7/1. + 7/3.) (fő)					10.5	1	0					
18.	- Az összesből közalkalmazott (16. sorból)		0	0	0	0	0	0			0		
19.	- Az összesből közfoglalkoztatott (16. sorból)		0	0	0	0	0	0			0		

13. Pénzügyi adatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			1. (ezer Ft)
1.	Bevételek	Működési bevétel	2883
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíjbevétel	0
3.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszköz	106724
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	105953
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	0
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	771
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	0
9.		Mecenatúra, szponzoráció	0
10.		Egyéb bevételek	0
11.	Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)		109607
12.	Kiadások	Személyi juttatások	79979
13.		- ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	79006
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	10821
15.		Dologi kiadások	6224
16.		Felújítási kiadások	0
17.		Felhalmozási kiadások	8203
18.		Egyéb kiadások	2277
19.	Kiadások összesen (12.+14.+....+18.)		107504
20.	- a kiadásokból áfa és egyéb adójellegű kiadások		1173

13.2. Tárgyévi pénzmaradvány		1. (ezer Ft)
1.		2103

14. Az ellátó könyvtár állománya és munkatársai	A tárgyévből állományba vett	Tárgyév december 31-ei állomány

		1.	2.
1.	Könyv <i>(kötet)</i>		
2.	Bekötött, tékázott folyóirat <i>(kötet, téka)</i>		
3.	Kartográfiai dokumentum <i>(db)</i>		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum <i>(db)</i>		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>		
6.	Képdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>		
7.	Audiovizuális dokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>		
8.	E-könyv <i>(db)</i>		
9.	Egyéb digitális szöveges dokumentum <i>(db)</i>		
10.	Digitális hangdokumentum <i>(db)</i>		
11.	Digitális képdokumentum <i>(db)</i>		
12.	Egyéb dokumentum <i>(db)</i>		
13.	Összesen (1-12.):	0	0
14.	- <i>ebből (13. sorból)</i> helyismereti dokumentum <i>(db)</i>		
15.	- <i>ebből (13. sorból)</i> muzeális dokumentum		
16.	- <i>ebből (13. sorból)</i> nemzetiségi dokumentum		
17.	Érték <i>(ezer Ft)</i>		NEM TÖLTHETŐ
18.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján <i>(ezer Ft)</i>		NEM TÖLTHETŐ
19.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum <i>(db)</i>		
20.	Az ellátást nyújtó munkatársak száma teljes munkaidőre átszámítva <i>(fő)</i>		

15. Intézményi repozitórium			1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?		<u>nem</u> igen
2.	Ha igen,	hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?	
		minősített-e?	nem igen

3.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma <i>(db)</i>	0
4.	A repozitórium(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én <i>(db)</i>	0
5.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben <i>(db)</i>	0

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.
1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó mindkettő
2.	A költségvetési támogatás felhasználása <i>(a támogatás %-ában)</i>	dokumentumbeszerzés	%
3.		személyi kiadás	%
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	%
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció stb.)	%
6.	Az dokumentumellátás gyakorisága		heti havi ritkább
7.	A kapott (cserélt) dokumentum <i>(db)</i>	Könyv	
8.		AV-dokumentum (fizikai hordozón)	
9.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	
10.	Helyben lévő állomány összesen <i>(db)</i> (5.1 tábla 12. sor 2. oszlop)		89254
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat; <i>a címek száma</i>)		
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus <i>(1: nincs; 2: az ellátó könyvtárral közös; 3: önálló)</i>		1: nincs 2: az ellátó könyvtárral közös 3: önálló
14.	Telefonos kapcsolat <i>(1: nincs; 2: van)</i>		1: nincs 2: van
15.	Nemzetiségi szolgáltatás <i>(1. nincs; 2. van)</i>		1: nincs 2: van

17. Összlátogató, résztvevő létszám és alkalmak száma		1. fő	2. alkalom
1.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 1. oszlop)		297
2.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 2. oszlop)	10760	
3.	Könyvtárhasználat (8. tábla 12. sor 1. oszlop)		147876
4.	Könyvtárhasználat (8. tábla 1. sor 1. oszlop + 8. tábla 11. sor 1. oszlop)	3407	
5.	Mindösszesen:	14167	148173

18. Informatikai ellátottság (amennyiben releváns)

18.1. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat technológia ó	Nincs <u>Vezetékes szélessávú technológia</u> Kábelmodem, CATV Optikai kábel Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	1Nincs Keskeny sávszélesség <u>Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú</u> Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel
3.	Van-e saját honlapja	Nincs Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom <u>Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom</u> Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső informatikai hálózata (LAN)?	<u>Igen</u> Nem
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma	17
6.	Nyilvános internet-terminálok száma	9
7.	Szolgáltat nyilvános internet elérési pontot (pl WiFi Hotspot)?	<u>Igen</u> Nem
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	<u>Nincs</u> Van, csak helyben elérhető Van, on-line elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	<u>Nincs</u> Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap):	<u>0-100</u> 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint <u>Igen, egyéb ajánlás szerint</u>
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, az mobileszközökre optimalizált? (reszponzív)	Nem <u>Igen</u>
13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren <u>Igen, Android operációs rendszeren</u> Igen, mindkét platformon
14.	Van-e elektronikus jegyértékesítő rendszere?	<u>Nincs</u> Van, pénztárakban Van, pénztárakban és online

18.2. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	527

19. Közösségi oldal (amennyiben releváns)

19.1. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	Nem <u>Igen</u>

19.2. Közösségi oldal használat		1.
---------------------------------	--	----

1.	Rendelkezik a Facebookon saját profillal	Nem <u>Igen</u>
2.	Facebook követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 <u>4:1001-3000</u> 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
3.	Rendelkezik az Instagramon saját profillal	Nem <u>Igen</u>
4.	Instagram követők száma:	1: 0-100 <u>2: 101-500</u> 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
5.	Rendelkezik a Youtube-on saját profillal	Nem <u>Igen</u>
6.	Youtube követők száma:	<u>1: 0-100</u> 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
7.	Rendelkezik egyéb közösség oldalon saját profillal	<u>Nem</u> Igen
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett

20. Társadalmi felelősségvállalás (amennyiben releváns)

20. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező iskolai közösségi szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	30
2.	Jóváételi munkában résztvevők száma	0

21. Akadálymentes hozzáférhetőség (amennyiben releváns) (Tájékoztató adat: szervezetei és telephelyei vonatkozásában összesítve adja meg a helyszínek számát. Amennyiben telephellyel nem rendelkezik, akkor 0 vagy 1 érték szerepelhet, egyéb esetben a székhely és telephelyek számának összes értékéig terjedhetnek az értékek.)

21. Akadálymentes hozzáférhetőség			1.
1.	Minősítetten akadálymentes az épület		<u>Igen</u> Nem
2.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa + kapaszkodó/korlát	<u>Igen</u> Nem
3.		lépcsőlift (korlátlift, emelőlift stb.)	Igen <u>Nem</u>
4.		lift (utcáról elérhető)	<u>Igen</u> Nem
5.		van a közlekedésében akadályozott személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>

6.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók szélessége min. 0,90 m	Igen Nem
7.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
8.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen Nem
9.		az emeletek felvonóval (lifttel) elérhetőek	Igen Nem
10.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen Nem
11.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen Nem
12.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen Nem
13.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen Nem
14.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen Nem
15.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a célcsoporttal kapcsolatba kerülő dolgozók felkészítése megtörtént	Igen Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen Nem
19.		vannak tapintható/Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen Nem
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen Nem
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen Nem